

EFFECTUS poduzetnički studiji – visoko  
učilište

PRAVILNIK O  
POSTUPKU  
UNAPREĐIVANJA  
STUDIJSKIH  
PROGRAMA

Zagreb, svibanj 2021.

Na temelju odredbe članka 102. stavka 3. al. 3., a u vezi s odredbom članka 39. stavka 1. al. 12. Statuta EFFECTUS poduzetnički studiji – visokog učilišta, Stručno vijeće EFFECTUS poduzetnički studiji – visokog učilišta na svojoj 61. redovitoj sjednici održanoj dana 28.05.2021. godine donosi

## **PRAVILNIK O POSTUPKU UNAPREĐIVANJA STUDIJSKIH PROGRAMA**

---

### **Članak 1.**

- 1) Ovim Pravilnikom propisuju se postupci evaluacija, periodičnih revizija, praćenja inovacija i unapređenja studijskih programa EFFECTUS poduzetnički studiji – visokog učilišta (u daljnjem tekstu: EFFECTUS).
- 2) Ovaj Pravilnik sastavni je dio mehanizma za odobrenje, praćenje i unapređenje programa i kvalifikacija EFFECTUS-a.

### **Članak 2.**

- 1) Za potrebe provođenja postupaka iz članka 1. Stručno vijeće, na prijedlog dekana, imenovat će *ad hoc* (prigodni) Savjet za razvoj i reviziju studijskih programa, kojeg je potrebno sastaviti od internih i eksternih stručnjaka, predstavnika poslodavaca, stručnih udruženja i studenata.
- 2) Savjet za razvoj i reviziju studijskih programa u pisanoj formi Stručnom vijeću upućuje preporuke za izmjenama i unaprjeđenjem studijskog programa.

### **Članak 3.**

- 1) Jedinica nadležna za osiguranje kvalitete dva puta godišnje (po završetku zimskog i ljetnog semestra) održava sjednicu s temama osiguranja i unapređenja kvalitete. Na tematskoj sjednici se raspravlja o pitanjima kvalitete studijskih programa i o eventualnim potrebama izmjena i dopuna studijskog programa.
- 2) Na temelju zaprimljenih izvještaja nastavnika te ostalih relevantnih podataka (primjedbe studenata, rezultati prolaznosti, stavovi poslodavaca i alumniija, inicijative zaposlenika i nastavnog osoblja EFFECTUS-a itd.) jedinica nadležna za osiguranje kvalitete priprema izvještaj o realizaciji nastave u proteklom semestru.
- 3) Izvještaj o realizaciji nastave sadrži smjernice i preporuke za poboljšanja koje po potrebi mogu obuhvatiti poboljšanja pojedinog predmeta, poboljšanja čitavog programa te ostala poboljšanja.
- 4) Izvještaj o realizaciji nastave podnosi se Stručnom vijeću na razmatranje i usvajanje te poduzimanje daljnjih radnji u svrhu realizacije smjernica i preporuka iz odredbe stavka 3. ovog članka.

### **Članak 4.**

- 1) Barem jednom u tri godine EFFECTUS će putem jedinice nadležne za osiguranje kvalitete

provoditi opsežnije istraživanje potreba poslodavaca te kroz ankete tražiti smjernice razvoja postojećih studijskih programa. U te aktivnosti potrebno je uključiti alumnije te poslodavce koji su zaposlili studente koji su završili neki od studija na EFFECTUS – u.

- 2) Na temelju rezultata istraživanja, dobivenih preporuka i primjedbi pristupa se postupku periodične revizije studijskih programa.

#### **Članak 5.**

- 1) Redovito osuvremenjivanje predmeta predstavlja postupak unapređenja koji se odnosi na poboljšanje, dopune ili izmjene propisane nastavne literature, nastavnih metoda i praćenje uspjeha studenata na predmetu te minimalno (do 10% u odnosu na inicijalno akreditirani sadržaj predmeta) usklađivanje sadržaja predmeta i/ili ishoda učenja pojedinih kolegija prema suvremenim spoznajama (primjerice, novosti u zakonodavstvu).
- 2) Redovito osuvremenjivanje predmeta ne smatra se izmjenom već predstavlja dio postupaka osiguravanja kvalitete.
- 3) Za tu razinu izmjene, inicijativa je u nadležnosti predmetnog nastavnika koji je dopune odnosno izmjene u okviru opisa predmeta (silaba) dužan objaviti prije početka nastave.
- 4) Postupak redovitog osuvremenjivanja predmeta podliježe odobrenju Odbora za kvalitetu i Stručnog vijeća i obvezno se provodi prije početka akademske godine u kojoj će se izvoditi revidirani sadržaj kolegija.

### **Vrste izmjene ili dopune postojećeg (akreditiranog) studijskog programa**

#### **Manje izmjene ili dopune postojećeg studijskog programa**

#### **Članak 6.**

- 1) Manjim izmjenama i dopunama studijskog programa omogućeno je praćenje inovacija i poboljšanja u sklopu postojećih programa.
- 2) To su takve promjene pri kojima se ukupan iznos od 80% ECTS bodova predmeta u odnosu na cjelokupni program ne mijenja, a s obzirom na broj ECTS bodova i ishode učenja predmeta.
- 3) Manjim izmjenama i dopunama studijskog programa omogućeno je optimiziranje te usklađivanje dodijeljenih ECTS s realnom procjenom količine studentskog opterećenja unutar 20% od cjelokupnog opterećenja iskazanog u ECTS.
- 4) Postotak izmjene određuje se računajući odnos broja izmijenjenih ishoda učenja u odnosu na sve ishode učenja unutar pojedinog predmeta, odnosno računajući odnos broja izmijenjenih ishoda učenja u odnosu na sve ishode učenja unutar čitavog studijskog programa.
- 5) Manje izmjene i dopune moraju biti donesene (usvojene) i javno objavljene najmanje tri mjeseca prije početka nastave za predmet / predmete koji se mijenjaju.

#### **Članak 7.**

- 1) Postupak za usklađivanje dodijeljenih ECTS s realnom procjenom količine studentskog opterećenja sastavni je dio postupka izmjene ili dopune postojećeg studijskog programa

- pripada u manje izmjene i dopune studijskog programa (do 20%).
- 2) Obvezu podnošenja prijedloga za provođenje postupka za usklađivanje dodijeljenih ECTS ima jedinica nadležna za osiguravanje za kvalitete kada se u postupku evaluacije ili kroz zaprimljene prijedloge, primjedbe i kritike utvrdi opravdana potreba za tim tipom izmjene studijskog programa.
  - 3) Način za usklađivanje dodijeljenih ECTS temelji se na rezultatima praćenja realnog opterećenja kontrolnih grupa studenata na pojedinim predmetima.
  - 4) Praćenje se izvodi u skladu s propisanom procedurom za procjenu stvarnog studentskog opterećenja na način da odabrani studenti vode dnevnik aktivnosti na predmetu te bilježe vrstu aktivnosti i vrijeme koje provedu izvršavajući svoju obvezu. Na kraju se dobiveni rezultati stavljaju u odnos s uspjehom tih studenata na predmetu te u odnos s uspjehom ostalih studenata na predmetu.
  - 5) Ako su postignuti rezultati (pozitivna ocjena iz predmeta) u korelaciji s vremenom koje je bilo potrebno da se izvrše sve obveze iz predmeta, a pokaže se da realno radno opterećenje ne odgovara iskazanim ECTS, pokreće se postupak za usklađivanje dodijeljenih ECTS. Postupak može ići u dva pravca: korigira se dodijeljeni broj ECTS sukladno realnom opterećenju ili se korigiraju (povećavaju ili smanjuju) obveze studenta potrebne za ostvarivanje ECTS koje su pripisane predmetu.

#### **Članak 8.**

- 1) Manje izmjene i dopune akreditiranog studijskog programa je postupak unapređenja koji obuhvaća (označava):
  - promjene u izvedbenom planu nastave studijskog programa (promjena semestra u kojem se predmet izvodi) i
  - sadržajne promjene u odnosu na sadržaj predmeta postojećeg akreditiranog studijskog programa koje kao takve u bitnome ne mijenjaju studijski program, završne kompetencije studenata i njihov stručni profil (kvalifikacije).
- 2) Postupak manjih izmjena i dopuna uključuje primjerice:
  - preraspodjelu ECTS bodova (opterećenje studenata različitim vrstama obveza) unutar ukupnog broja ECTS u nekom predmetu
  - preraspodjelu broja nastavnih sati za različite oblike unutar broja sati predviđenih za predmet
  - poboljšanja zapisa ishoda učenja pojedinih predmeta i ishoda učenja na razini programa bez suštinskih izmjena u njihovu značenju
  - uvođenje e-učenja na predmet kojim se zamjenjuje najviše 20% izravne nastave
  - izvođenje nastave na stranom jeziku
- 3) Postupak sadržajne promjene studijskog programa do 20% cijelog studijskog programa uključuje primjerice:
  - uvođenje novih obveznih predmeta ili izbacivanje postojećih (do 20% u odnosu na ukupnost cijelog akreditiranog studijskog programa);

- izmjene i dopune sadržaja pojedinih predmeta (kad se ne radi o osuvremenjivanju predmeta)
- promjene broja ECTS - do 20% u odnosu na ukupnost cijelog akreditiranog studijskog programa;
- promjene statusa predmeta (obvezni – izborni) - do 20% u odnosu na ukupnost cijelog akreditiranog studijskog programa;
- zamjenu postojećih izbornih predmeta novim izbornim predmetima
- uvođenje novih izbornih predmeta
- druge slične po naravi i vrsti manje izmjene i dopune studijskog programa.

#### **Članak 9.**

- 1) Ovlaštenje za podnošenje prijedloga za provođenje postupka manje izmjene ili dopune postojećeg studijskog programa ima bilo koji student, nastavnik ili zaposlenik EFFECTUS – a te bilo koji predstavnik nastavne baze EFFECTUS – a kao predstavnik vanjskih dionika.
- 2) Obvezu podnošenja prijedloga za provođenje postupka izmjene ili dopune postojećeg studijskog programa ima ustrojstvena jedinica nadležna za osiguranje kvalitete svaki put kada se u postupku evaluacije ili kroz zaprimljene prijedloge, primjedbe i kritike utvrdi opravdana potreba za manjom izmjenom ili dopunom studijskog programa.
- 3) Manje izmjene ili dopune programa predlaže Savjet za razvoj i reviziju studijskih programa, a usvaja Stručno vijeće na temelju odgovarajućih zaključaka jedinice nadležne za osiguranje kvalitete.

**Veće izmjene ili dopune postojećeg (akreditiranog) studijskog programa (iznad 20% ali ne više od 40%) i suštinske izmjene ili dopune postojećeg (akreditiranog) studijskog programa (iznad 40%)**

#### **Članak 10.**

- 1) Veće izmjene i dopune studijskog programa (iznad 20%, ali ne više od 40%) odnose se na izmjene i dopune studijskih programa kojima se u znatnijoj mjeri mijenjaju obvezni predmeti, završni ishodi učenja studenata, završni profil i kvalifikacije studenata.
- 2) To su takve promjene pri kojima se ukupan iznos od najmanje 60% ECTS bodova predmeta u odnosu na cjelokupni program ne mijenja, a s obzirom na broj ECTS bodova i ishode učenja predmeta.

#### **Članak 11.**

- 1) Suštinske izmjene i dopune studijskog programa (više od 40%) su one izmjene koje bitno mijenjaju studijski program, završne kompetencije studenata i njihov profil (kvalifikacije) u odnosu na inicijalno akreditirani studijski program, a s obzirom na broj ECTS bodova i ishode učenja predmeta.

## **Članak 12.**

- 1) Postupci većih izmjena i dopuna i suštinskih izmjena i dopuna akreditiranog programa su postupci ponovne akreditacije studijskog programa i u nadležnosti su Stručnog vijeća. Te postupke propisuje poseban pravilnik, a podliježu pokretanju odgovarajućeg postupka pred Agencijom za znanost i visoko obrazovanje.

## ***Prijelazne i završne odredbe***

---

## **Članak 13.**

- 1) Na sve situacije koje nisu obuhvaćene ili pobliže određene ovim Pravilnikom, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju i odredbe Pravilnika o sadržaju dopusnice, te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta.
- 2) Za tumačenje odredbi ovog Pravilnika nadležno je Stručno vijeće EFFECTUS-a

## **Članak 14.**

- 1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na službenim kanalima komunikacije EFFECTUS-a.
- 2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika utvrđuju se na način istovjetan njegovu donošenju.
- 3) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o postupku unapređivanja studijskih programa Visokog učilišta Effectus – visoke škole za financije i pravo, Klasa: 003-08/10-02/06, Urbroj: 251-518-10-34, donesen dana 08.11.2010. godine.

Izv.prof.dr.sc. Robert Kopal,

dekan

---

Klasa: 003-08/21-02/54

Urbroj: 251-518-21-350

Zagreb, 28.05.2021.

Ovaj Pravilnik objavljen je unutar sustava Infoeduk@ dana 28.05.2021. te stupa na snagu 07. lipnja 2021. godine.

Ivana Radman Livaja, struč.spec.oec.

tajnik

---