

IZVJEŠĆE O
UNUTARNJOJ
PROSUDBI SUSTAVA
OSIGURAVANJA
KVALITETE
(UNUTARNJI AUDIT)
- AKADEMSKA
GODINA 2021./2022.

SADRŽAJ

1. UVOD	4
2. OPIS TIJEKA IZRADE IZVJEŠĆA O UNUTARNJEM AUDITU	5
3. REZULTATI UNUTARNJEG AUDITA.....	8
Standard 1.1. Politika osiguravanja kvalitete	8
1.1.1. STANJE	8
1.1.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI.....	11
1.1.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ	11
Standard 1.2. Izrada i odobravanje programa.....	12
1.2.1. STANJE	12
1.2.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI.....	16
1.2.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ.....	16
Standard 1.3. Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta	18
1.3.1. STANJE	19
1.3.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI.....	19
1.3.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ	21
Standard 1.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje	22
1.4.1. STANJE	22
1.4.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI.....	29
1.4.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ	29
Standard 1.5. Nastavno osoblje.....	30
1.5.1. STANJE	30
1.5.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI.....	33
1.5.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ	33
Standard 1.6. Resursi za učenje i podrška studentima.....	34
1.6.1. STANJE	34
1.6.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI.....	38
1.6.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ	38
Standard 1.7. Upravljanje informacijama.....	39
1.7.1. STANJE	39
1.7.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI.....	42
1.7.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ	42
Standard 1.8. Informiranje javnosti.....	43
1.8.1. STANJE	43
1.8.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI.....	46

1.8.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ	46
Standard 1.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa.....	47
1.9.1. STANJE	47
1.9.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI.....	52
1.9.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ	53
Standard 1.10. Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete	54
1.10.1. STANJE	54
1.10.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI.....	56
1.10.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ	57

1. UVOD

EFFECTUS veleučilište (u daljnjem tekstu: EFFECTUS) ustanova je koja je trajno opredijeljena za ispunjavanje kako nacionalnih, tako i međunarodnih normi i standarda kvalitete u visokom obrazovanju, ali i cjelokupnom poslovanju.

Opredjeljenje za kulturu kvalitete izvire iz misije, vizije, kao i Strateškog okvira razvoja za razdoblje 2021.-2025. te iz svih poduzetih aktivnosti u svrhu njihova ostvarenja. Utvrđenom Politikom kvalitete usvojene 2021. godine, EFFECTUS se obvezao upravljati sustavom kvalitete uz kontinuirano poboljšanje i nadogradnju do konačnog ostvarenja – uspostavljanja kulture kvalitete.

Unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete (unutarnji audit) sastavni je i sustavni postupak kojim se utvrđuje jesu li aktivnosti i rezultati tih aktivnosti koje čine sustav osiguravanja kvalitete veleučilišta učinkoviti i u skladu s nacionalnim i europskim standardima. Unutarnjom prosudbom procjenjuje se doprinos stalnom unapređenju kulture kvalitete na veleučilištu te se utvrđuje stupanj razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete. Svrha unutarnje prosudbe sustava je analiza i unapređenje institucijskih mehanizama za kontinuirana poboljšanja svih aspekata obrazovnih, znanstveno-nastavnih te stručnih i administrativnih djelatnosti na veleučilištu, u svrhu promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja svih dionika u svim područjima djelovanja veleučilišta.

Glavni je cilj unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete utvrditi stupanj razvijenosti i djelotvornosti sustava osiguravanja kvalitete EFFECTUS-a, uzimajući za polazište Standarde i smjernice za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (*European Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area*, u daljnjem tekstu: ESG standardi), Kriterije za audit Agencije za znanost i visoko obrazovanje i Poslovnika o radu povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete. Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete procjenjuje učinkovitost sustava osiguravanja kvalitete na veleučilištu te njegovu usklađenost s ESG standardima. Unutarnjom prosudbom sustava osiguravanja kvalitete utvrđuje se stvarno stanje provedbe aktivnosti za osiguravanje kvalitete i učinkovitost sustava za trajno održavanje razine kvalitete obrazovnih, znanstveno-istraživačkih, stručnih te administrativnih aktivnosti na EFFECTUS-u. Unutarnja prosudba obavlja se analizom razine i kvalitete izvršavanja aktivnosti osiguravanja i unapređenja unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete.

Ciljevi unutarnje prosudbe su utvrditi:

- dostignutu razinu kvalitete akademskih aktivnosti prema ESG standardima,
- kvalitetu postignutih rezultata rada EFFECTUS-a,
- učinkovitost sustava osiguravanja kvalitete EFFECTUS-a i njegov utjecaj na kvalitetu visokog obrazovanja,
- preporuke za daljnja poboljšanja i unaprjeđenja sustava osiguravanja kvalitete.

2. OPIS TIJEKA IZRADE IZVJEŠĆA O UNUTARNJEM AUDITU

Prema članku 18. stavku 5. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 54/09), EFFECTUS je ustrojio unutarnji sustav osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete. Sukladno Pravilniku o sustavu za kvalitetu, Pravilniku o sastavu, nadležnostima i ciljevima Odbora (Centra) za kvalitetu EFFECTUS-a, Planu aktivnosti Odbora (Centra) za kvalitetu EFFECTUS-a za akademsku godinu 2021./2022., Priručniku za osiguravanje kvalitete EFFECTUS-a i Poslovnika o radu povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete provodi se periodična unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete.

Na temelju članka 39. Statuta EFFECTUS-a, članka 20. Pravilnika o sustavu za kvalitetu te članka 7. Pravilnika o sastavu, nadležnostima i ciljevima Odbora (Centra) za kvalitetu EFFECTUS-a, Stručno vijeće je na svojoj 74. sjednici održanoj dana 17. listopada 2022. godine donijelo Odluku o provođenju obveznog postupka unutarnjeg vrednovanja kvalitete EFFECTUS-a.

U skladu s navedenom odlukom, Planu aktivnosti Odbora (Centra) za kvalitetu, Priručnikom za osiguravanje kvalitete i Poslovnikom o radu povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete, a na prijedlog Odbora za kvalitetu, izglasanog na 31. sjednici, održanoj 12. listopada 2022. godine, v.d. dekana EFFECTUS-a izv.prof.dr.sc. Đuro Horvat, donio je 31. listopada 2022. Odluku o imenovanju Povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo se sastojalo od članova Odbora za kvalitetu te predstavnika studenata, asistenata, nenastavnog osoblja, nastavnika i članova gospodarske zajednice, tako da je Povjerenstvo bilo sastavljeno od unutarnjih i vanjskih dionika. Imenovani članovi Povjerenstva su:

1. Marko Lukač, mag. oec.
2. dr.sc. Aljoša Šestanović, CFA
3. Ivana Radman Livaja, mag. oec.
4. Tina Matić, mag. iur.
5. Blaženka Deanović, mag. oec.
6. dr.sc. Ivana Rukavina
7. Jelena Uzelac, dipl.iur.
8. Darija Korkut, mag. angl.
9. Snježana Horvat, mag. comm.
10. Mario Rašić, mag. iur.
11. Anamarija Mihalj, bacc. oec.
12. Domagoj Poljak, mag.oec.

Povjerenstvo je započelo s radom inicijalnim sastankom 30. studenoga 2022. godine. Članovi Povjerenstva bili su podijeljeni u timove, sukladno Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG). Ostali zaposlenici i dionici posredno su sudjelovali u procesu unutarnjeg audita osiguravanjem podataka i informacija članovima Povjerenstva.

Poglavlja u Izvješću temeljena su na ESG standardima te su sljedeća:

- 1.1. Politika osiguravanja kvalitete
- 1.2. Izrada i odobravanje programa
- 1.3. Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta
- 1.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje
- 1.5. Nastavno osoblje
- 1.6. Resursi za učenje i podrška studentima
- 1.7. Upravljanje informacijama
- 1.8. Informiranje javnosti
- 1.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa
- 1.10. Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete

Postupak unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete provodi se u četiri faze:

1. Planiranje
2. Prosudba
3. Izvještavanje
4. Naknadno praćenje (*follow-up*)

Temeljem Plana aktivnosti za akademsku godinu 2021/2022 Odbora za kvalitetu, u skladu s relevantnim pravilnicima kojima se uređuje područje kvalitete i Odluci Stručnog vijeća o provođenju internog audita planirana je aktivnost provođenja unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete. Sukladno planiranoj aktivnosti, nakon imenovanja, Povjerenstvo za unutarnju prosudbu imalo je sljedeće zadatke: proučiti dokumentaciju i materijale te obaviti razgovore s predstavnicima svih vanjskih i unutarnjih dionika sustava osiguravanja i unapređivanja kvalitete na EFFECTUS-u. Nakon tih provedenih aktivnosti, Povjerenstvo je sastavilo izvješće koje sadrži zapažanja, analizu i ocjenu stupnja razvijenosti svakog ESG standarda, zaključke i preporuke za poboljšanje sustava te o istome izvijestilo dionike EFFECTUS-a. Temeljem zaključaka i preporuka, Odbor za kvalitetu izradit će plan aktivnosti za razdoblje naknadnog praćenja (*follow-up*). Nakon završenog razdoblja naknadnog praćenja, a na temelju Izvješća o provedenim aktivnostima, Povjerenstvo će sastaviti Konačno izvješće o unutarnjoj prosudbi.

Za unutarnju prosudbu korišteni su temeljni dokumenti koji određuju djelovanje EFFECTUS-a, posebice oni koji utvrđuju i razrađuju misiju, viziju, strateški okvir razvoja i politiku kvalitete. Tijekom prosudbe analizirani su i godišnji planovi, godišnji izvještaji, pojedinačni izvještaji s rezultatima pojedinih provedenih aktivnosti (npr. ankete, izvještaji ustrojstvenih jedinica i sl.). Isto tako, pri izradi Izvješća o unutarnjem auditu korišteni su podaci iz raznih baza – Infoeduc@, CROSBİ, kao i akata EFFECTUS-a i druge dokumentacije, a posebno treba naglasiti analizu ispunjavanja preporuka iz prethodnih vrednovanja. Na temelju prikupljenih materijala i dokumentacije, analiziranih anketa i obavljenih razgovora, Povjerenstvo je donijelo zaključke o stupnju razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete i njegove usklađenosti s ESG standardima.

Unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete provodi se pomoću kriterija na temelju kojih se tijekom prosudbe prosuđuje stupanj razvijenosti i učinkovitost sustava osiguravanja kvalitete i njegov utjecaj na kvalitetu visokog obrazovanja. Unutarnjim auditom ocjenjuje se sustav osiguravanja kvalitete prema sljedećim stupnjevima razvijenosti i učinkovitosti:

I. stupanj - pripremna faza	- sustav osiguravanja kvalitete je u pripremi - dokumentacija u izradi, provedeni dogovori na razini Visokog učilišta
II. stupanj - početna faza	- sustav osiguravanja kvalitete je ustrojen, ali nije u funkciji - izrađeni osnovni dokumenti sustava
III. stupanj - razvijena faza	- sustav osiguravanja kvalitete je u funkciji, provodi se unutarnja prosudba i sustav se unapređuje na temelju rezultata unutarnje prosudbe - izrađeni i funkcionalni dokumenti sustava - usmjerenost na razvoj i kontinuirana poboljšanja
IV. stupanj - napredna faza	- sustav osiguravanja kvalitete kontinuirano se unapređuje na temelju rezultata unutarnje i vanjske prosudbe - izrađeni i funkcionalni dokumenti sustava - usmjerenost na razvoj i kontinuirana poboljšanja

Povjerenstvo je u svojem izvješću o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete na EFFECTUS-u evidentiralo funkcionalan i razvijen sustav osiguravanja i unapređivanja kvalitete koji u potpunosti doprinosi ostvarenju misije, vizije i cjelokupnom razvoju EFFECTUS-a, a pojedini ESG standardi ocjenjeni su kako slijedi:

STANDARD ESG-A	STUPANJ RAZVIJENOSTI
1.1. Politika osiguravanja kvalitete	Razvijena faza
1.2. Izrada i odobravanje programa	Razvijena faza
1.3. Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta	Razvijena faza
1.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje	Razvijena faza
1.5. Nastavno osoblje	Razvijena faza
1.6. Resursi za učenje i podrška studentima	Razvijena faza
1.7. Upravljanje informacijama	Razvijena faza
1.8. Informiranje javnosti	Razvijena faza
1.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa	Razvijena faza
1.10. Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete	Razvijena faza
UKUPNA OCJENA SUSTAVA	Razvijena faza

Odbor (Centar) za kvalitetu jednoglasno je na svojoj 33. sjednici 03.02.2023. usvojio Izvješće o unutarnjem auditu te predložilo Vijeću veleučilišta usvajanje istog. Na 01. sjednici vijeća veleučilišta održana dana 06.02.2023. godine usvojen je prijedlog Izvješća.

3. REZULTATI UNUTARNJEG AUDITA

Nakon provedenog postupka unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete, Povjerenstvo za unutarnju prosudbu utvrdilo je stanje, donijelo zaključke i preporuke za poboljšanja za svaki navedeni standard.

Standard 1.1. Politika osiguravanja kvalitete

Standard: Visoka učilišta moraju imati politiku osiguravanja kvalitete koja je javno dostupna i dio njihovog strateškog upravljanja. Unutarnji dionici tu politiku moraju razvijati i provoditi putem odgovarajućih struktura i procesa i pritom uključivati i vanjske dionike.

Smjernice:

Politike i procesi temelji su svakog koherentnog sustava unutarnjeg osiguravanja kvalitete koji tvori ciklus trajnog poboljšavanja i doprinosi odgovornosti visokog učilišta. Takav sustav podržava razvoj kulture kvalitete u kojoj svi unutarnji dionici preuzimaju odgovornost za kvalitetu i bave se osiguravanjem kvalitete na svim razinama visokog učilišta. Kako bi se to olakšalo, politika kvalitete mora biti službeno usvojena i javno dostupna.

Politike osiguravanja kvalitete su najsvrsishodnije kada odražavaju odnos između znanstvenog rada i učenja i poučavanja te uzimaju u obzir nacionalni kontekst u kojem visoko učilište djeluje, kontekst na samom visokom učilištu i odabrani strateški pristup. Takva politika podupire:

- organizaciju sustava osiguravanja kvalitete
- katedre, odsjeke, odjele, škole, fakultete i druge organizacijske jedinice, kao i uprave visokih učilišta, pojedine zaposlenike i studente u preuzimanju dužnosti u osiguravanju kvalitete
- akademski integritet i slobode, pri čemu se budno pazi na svaku pojavu neetičnog postupanja
- sprečavanje svih vrsta netolerancije i diskriminacije studenata ili zaposlenika
- uključivanje vanjskih dionika u osiguravanje kvalitete.

Ta se politika provodi u praksi nizom procesa unutarnjeg osiguravanja kvalitete koji omogućavaju uključivanje i sudjelovanje cjelokupnog visokog učilišta. Samo visoko učilište odlučuje kako će tu politiku provoditi, pratiti i revidirati.

Politika osiguravanja kvalitete pokriva i sve elemente rada visokog učilišta koji su podugovoreni s drugim organizacijama ili ih provode druge strane.

1.1.1. STANJE

EFFECTUS ima usvojen dokument Politiku kvalitete koja predstavlja ishodište sustava i kulture kvalitete na EFFECTUS-u te je ujedno i polazišna točka prilikom revidiranja i usvajanja temeljnih provedbenih dokumenta osiguravanja kvalitete na EFFECTUS-u. U skladu s EFFECTUS-ovim

opredjeljenjem za kulturu kvalitete, a koja izvire iz misije i vizije te s usvajanjem i donošenjem novog Strateškog okvira razvoja 2021-2025., i s revidiranjem misije i vizije EFFECTUS-a javila se potreba za usklađivanjem i revidiranjem postojeće Politike kvalitete koja se odnosila na prethodno programsko razdoblje. Politika kvalitete posljednji je put prošla postupak revizije 14. rujna 2021. na sjednici Upravnog vijeća, temeljem preporuka Odbora za kvalitetu, a javno je dostupna u prostorijama EFFECTUS-a te na internetskoj stranici EFFECTUS-a. Politika kvalitete temeljni je dokument kojim se iskazuje usmjerenost Upravnog vijeća, Uprave, svih zaposlenika, kao i svih unutarnjih i vanjskih suradnika EFFECTUS-a prema kontinuiranom promicanju standarda kvalitete studiranja, znanstvenog i stručnog rada. Na širenje i doprinos razvoju kulture kvalitete obvezuju se svi zaposlenici (nastavno, ali i nenastavno osoblje), a zadaća Upravnog vijeća i Uprave jest osigurati sve potrebne resurse za provedbu, implementaciju i realizaciju svih aktivnosti i ciljeva određenih Strateškim okvirom razvoja, Politikom kvalitete, Pravilnikom o sustavu za kvalitetu, Pravilnikom o sastavu, nadležnostima i ciljevima Odbora (Centra) za kvalitetu te Priručnikom za osiguravanje kvalitete. Unapređenje i puna primjena funkcionalnog sustava osiguravanja kvalitete, usvojen je kao jedan od temeljnih strateških ciljeva i u budućem programskom razdoblju razvoja EFFECTUS-a.

Na EFFECTUS-u se od trenutka ishoda dopusnica za obavljanje djelatnosti uspostavlja i primjenjuje proces osiguravanja kvalitete koji se prije svega temelji na Bolonjskoj deklaraciji i Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja. EFFECTUS je unutarnji sustav osiguravanja kvalitete dodatno uskladio prema različitim ISO standardima, tako je od 2016. do 2020. unutarnji sustav osiguravanja kvalitete bio usklađen prema normi ISO 29990:2010, a od 03. studenoga 2020. do 02. studenoga 2023. prema normi ISO 21001:2018.

Nadležno tijelo za osiguravanje kvalitete na EFFECTUS-u je za Odbor (Centar) za kvalitetu koji djeluje u koordinaciji s ostalim ustrojstvenim tijelima i centrima visokog učilišta, a odgovoran je za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete u svim područjima djelovanja ustanove. Odbor ujedinjuje i koordinira sve aktivnosti vezane za kvalitetu te ima slobodu prilagodbe postupaka sustava za kvalitetu sukladno potrebama ustanove, a sama struktura Odbora (Centra) za kvalitetu prati uspostavljenu organizacijsku strukturu EFFECTUS-a te omogućuje potpunu interakciju unutarnjih i vanjskih dionika. Odbor (Centar) za kvalitetu trenutno čine:

- voditelj Odbora (Centra),
- prodekan za nastavu i studijske programe,
- tajnik,
- voditelj Službe za podršku studentima i nastavnicima,
- voditelj Centra za međunarodnu suradnju,
- voditelj Centra karijera,
- voditelj Centra za istraživanje i razvoj,
- voditelj Znanstvenog centra,
- savjetnik za studente,
- predstavnik studenata,
- predstavnik Alumni EFFECTUS-a,
- vanjski član.

Cjelokupna dokumentacija kojom se uređuje pitanje uspostave, provedbe i unapređivanja sustava kvalitete na visokom učilištu javno je objavljena na internetskoj stranici EFFECTUS-a, a ista se sastoji od:

- Politike kvalitete,
- Pravilnika o sustavu za kvalitetu,
- Priručnika za osiguravanje kvalitete,
- Pravilnika o sastavu, nadležnostima i ciljevima Odbora (Centra) za kvalitetu,
- Pravilnika o postupcima procjene uspješnosti studija,
- Pravilnika o postupku unapređivanja studijskih programa,
- Pravilnika o postupku vrednovanja studijskih programa.

Struktura upravljanja i osiguravanja sustava kvalitete na EFFECTUS-u obuhvaća više različitih razina. Na svakoj od razina nalaze se sve vrste dionika koji su uključeni u svakodnevni život EFFECTUS-a (studenti, nastavnici, suradnici, administrativno osoblje, uprava, alumni, članovi poslovne zajednice). Tako se, primjerice, o novom Strateškom okviru razvoja EFFECTUS-a 2021-2025 raspravljalo na 22. i 24. sjednici Odbora za kvalitetu, a u izradi Strateškog okvira aktivno su sudjelovali svi dionici: članovi Savjeta EFFECTUS-a, članovi Odbora za kvalitetu, članovi Stručnog vijeća te članovi Upravnog vijeća. Također, sukladno Pravilniku o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta EFFECTUS-a određen je djelokrug rada svakog centra. Sukladno navedenim obvezama, svaki centar usvaja Plan rada centra za tekuću akademsku godinu koji sadrži ključne pokazatelje uspješnosti. Jednako tako, svaka od ustrojbenih jedinica, centara podnosi Stručnom vijeću izvješća o radu. Primjer dobre prakse je i analiza i rasprava o poduzetim aktivnostima u okviru djelokruga pojedinog centra na sjednici Odbora (Centra) za kvalitetu.

Etički kodeks, Pravilnik o studiranju, Pravilnik o završnom radu, Pravilnik o specijalističkom diplomskom radu, Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata i Pravilnik o stegovnoj odgovornosti nastavnika sadrže odredbe o načinu i postupku maksimalne zaštite akademskog integriteta i sloboda, kao i sprječavanju neetičnog postupanja, diskriminacije i svih vrsta netolerancije, čime se dokazuje kako je EFFECTUS osobitu pažnju kontinuirano posvetio upravo zaštiti etičkih načela. Etičko povjerenstvo pridonosi poštivanju akademskog integriteta i sloboda, promicanju etičnog ponašanja te sprečavanju svih vrsta netolerancije i diskriminacije.

Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti studenata utvrđuju stegovni prijestupi, stegovne mjere, uvjeti i način provođenja stegovnog postupka te sastav i način rada Stegovnog povjerenstva. Stegovni postupak pokreće Stegovno povjerenstvo na vlastitu inicijativu ili po prijedlogu dekana, nastavnika i suradnika, zaposlenika, studenata ili drugih građana. Prijedlog za pokretanje stegovnog postupka mora biti obrazložen. Stegovno povjerenstvo zaključkom će odbaciti prijedlog za pokretanje stegovnog postupka ukoliko prijavljeno djelo ne predstavlja prijestup u smislu Pravilnika ili ako utvrdi da navodi u prijavi nisu točni ili da nisu potkrijepljeni odgovarajućim dokazima koji u dovoljnoj vjerojatnosti ukazuju na počinjenje stegovnog djela. Zaključak o pokretanju stegovnog postupka ili odbacivanju prijedloga za pokretanje stegovnog postupka Stegovno povjerenstvo donosi većinom glasova. Stegovno povjerenstvo dužno je u roku od tri dana od dana donošenja zaključka o pokretanju stegovnog postupka dostaviti prijedlog za pokretanje stegovnog postupka sa cjelokupnom popratnom dokumentacijom prijestupniku te na znanje Studentskom zboru i dekane EFFECTUS-a.

Vanjski dionici uključeni su u postupak osiguravanja kvalitete prvenstveno kroz rad Odbora

(Centra) za kvalitetu, a također i kroz članstvo u Savjetu EFFECTUS-a koji ima savjetodavnu ulogu, posebice za vrijeme izrade Strategije razvoja. Nadalje, kao vanjski dionici u osiguravanju kvalitete sudjeluju alumni studenti i gospodarstvenici (npr. praksodavatelji), primjerice putem postupaka provedbe anketiranja. Tako alumni studenti ocjenjuju dostatnost stečenih kompetencija na pojedinom studijskom programu, što visokom učilištu služi kao jedna od povratnih informacija prilikom provedbe postupka revizije i unapređenja studijskih programa, a o istima se u kontinuitetu provode rasprave na sjednicama Odbora (Centra) za kvalitetu. Jednako tako, sustavno se provodi anketiranje predstavnika gospodarske zajednice, odnosno poslodavaca, a čiji se rezultati implementiraju u postupku revizije studijskih programa u vidu kompetencija, znanja i vještina koje su deficitarne i tražene na tržištu rada. Jedni od vanjskih dionika uključenih u postupak osiguravanja kvalitete, svakako su i predstavnici gospodarske zajednice i to predstavnici gospodarskih subjekata s kojima EFFECTUS ima sklopljene ugovore o suradnji, koji su ujedno i praksodavatelji u čije se gospodarske subjekte studenti EFFECTUS-a upućuju na obavljanje obvezne stručne prakse.

1.1.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI

Politika kvalitete EFFECTUS-a predstavlja usmjerenost Upravnog vijeća, Uprave, zaposlenika i vanjskih dionika prema neprekidnom unapređivanju sustava kvalitete, što uključuje kvalitetu studiranja, znanstvenog i stručnog rada i upravljanja. Unutarnji sustav upravljanja kvalitetom, na čelu s Odborom (Centrom) za kvalitetu, odražava strategiju razvoja, uz poštivanje svih etičkih načela, kao i sprječavanje svakog oblika neetičnog ponašanja i diskriminacije. Povjerenstvo zaključuje da se na EFFECTUS-u u potpunosti promovira kultura kvalitete i odgovornost za kvalitetu na svakom radnom mjestu i u svakom području djelovanja. Uspostavljeni mehanizmi osiguravanja kvalitete djeluju s jasno definiranim obavezama i postupcima osiguravanja kvalitete na svakoj razini. Između tih razina postoje dvosmjerne veze, dijalog i suradnja.

1.1.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ

- Nastaviti educirati prije svega nastavnike o sustavu za osiguravanje kvalitete putem održavanja tematskih radionica, kao što je npr. radionica o definiranju i provedbi konstruktivnog poravnanja na svim razinama studija;
- Uložiti dodatni angažman na izradi mehanizma za još aktivnije i sadržajnije uključivanje i snažniji doprinos poslovnog sektora u svakodnevni život EFFECTUS-a;

ESG Standard 1.1. Politika osiguravanja kvalitete: Razvijena faza

Standard 1.2. Izrada i odobravanje programa

Standard: Visoka učilišta moraju imati postupke za izradu i odobravanje svojih studijskih programa. Oni moraju biti izrađeni tako da ispunjavaju postavljene im ciljeve, uključujući i predviđene ishode učenja. Kvalifikacije koje se dodjeljuju temeljem programa treba jasno opisati i predstaviti, pozivajući se na odgovarajuću razinu nacionalnog kvalifikacijskog okvira za visoko obrazovanje pa time i na Kvalifikacijski okvir Europskog prostora visokog obrazovanja.

Smjernice:

Studijski programi su sama srž obrazovne misije visokih učilišta. Oni studentima pružaju akademska znanja i vještine, uključujući i one koje su prenosive i mogu utjecati na osobni razvoj studenata te naići na primjenu u njihovim budućim karijerama.

Programi:

- imaju opće ciljeve usklađene sa strategijom visokog učilišta i izričito navode predviđene ishode učenja
- izrađuju se u suradnji sa studentima i drugim dionicima
- koriste vanjsku ekspertizu i reference
- odražavaju četiri svrhe visokog obrazovanja Vijeća Europe (vidi: Područje primjene i koncepti)
- izrađuju se tako da se omogući neometano napredovanje studenata kroz studij
- određuju očekivano radno opterećenje studenata, npr. pomoću ECTS-a
- gdje je to primjereno, sadrže dobro strukturirane prilike za rad u praksi
- prolaze formalni proces odobravanja unutar visokog učilišta.

1.2.1. STANJE

Studijski programi koje izvodi EFFECTUS čine neotuđivi dio društvene uloge EFFECTUS-a kao obrazovne ustanove u Republici Hrvatskoj te indiciraju poziciju EFFECTUS-a u poslovnom svijetu kao partnera industrijskom sektoru u širem smislu. EFFECTUS izvodi dva studijska programa: studijski program preddiplomskog stručnog studija Financije i poslovno pravo te studijski program specijalističkog diplomskog stručnog studija Poslovno upravljanje – MBA s pet smjerova (Menadžment financija, Porezi i poslovno pravo, Menadžment ljudskih potencijala i znanja, Kreativnost, inovativnost i analitički menadžment te Bihevioralna ekonomija). U proteklom razdoblju (od posljednjeg Izvješća o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete (unutarnji audit), za ak. g. 2020/2021.) EFFECTUS je uspješno završio postupak vrednovanja prijedloga izmjena studijskog programa specijalističkog diplomskog stručnog studija Poslovno upravljanje – MBA pred Agencijom za znanost i visoko obrazovanje, a kojim prijedlogom izmjena se na drugoj godini specijalističkog diplomskog stručnog studija Poslovno upravljanje – MBA pored ranije navedena četiri smjera uvodi i peti smjer pod nazivom Bihevioralna ekonomija te je navedeni

smjer uvršten u studijski program specijalističkog diplomskog stručnog studija Poslovno upravljanje – MBA kao peti ponuđeni smjer na drugoj godini studija.

EFFECTUS je od svojeg osnutka 2008/2009. godine kontinuirano radio na poboljšanju studijskih programa za koje je ishodio dopusnicu u zakonom predviđenom postupku te je inovirajući nastavni sadržaj i komunikacijom sa svim društvenim dionicima uz osuvremenjivanje nastavnih sadržaja postojećih studijskih programa, izrađivao i prijedloge novih studijskih programa za koje se ukazivala potreba na tržištu rada.

Glede samog postupka izrade i odobravanja novih studijskih programa, valja ukazati da je navedeni postupak reguliran na internoj i eksternoj razini. Na eksternoj razini postupak izrade i odobravanja novih studijskih programa reguliran je, prije svega, odredbama Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 45/09.) i Pravilnika o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta (Narodne novine br. 24/10).

Temelj za pokretanje studijskog programa na EFFECTUS-u (interna razina) nalazi se u nekoliko normi propisanih aktima ustanove i u proceduri P5 – vrednovanje, izmjena i razvoj studijskih programa.

Članak 4. Pravilnika o postupku vrednovanja studijskih programa propisuje:

- 1) Inicijativu za podnošenje prijedloga novog studijskog programa ima Stručno vijeće. Prijedlog se upućuje Upravnom vijeću.
- 2) Ukoliko Upravno vijeće podrži inicijativu, Stručno vijeće, na prijedlog dekana, imenuje *ad hoc* (prigodni) *Savjet za razvoj i reviziju studijskih programa*, kojeg je potrebno sastaviti od internih i eksternih stručnjaka, predstavnika poslodavaca, stručnih udruženja i studenata.
- 3) Savjet izrađuje prijedlog Elaborata o studijskom programu, opisuje prostorne i kadrovske uvjete potrebne za izvođenje studijskog programa, izrađuje financijsku analizu o projekciji troškova i izvorima financiranja predloženog studijskog programa, izračunava podatke o potrebnom broju zaključenih ugovora o radu s nastavnim osobljem te opisuje postupke osiguravanja kvalitete studijskog programa.

Članak 58. stavak 2. Statuta EFFECTUS-a određuje: „*Sukladno svojoj djelatnosti, prema odluci Upravnog vijeća EFFECTUS može ustrojavati i pokretati nove studije. Prije početka njihova izvođenja EFFECTUS mora dobiti dopusnicu nadležnog Ministarstva.*“

Također, na ovom mjestu potrebno je citirati i odredbu članka 3. stavak 1. Pravilnika o postupku vrednovanja studijskih programa: „*Barem jednom u tri godine EFFECTUS će putem jedinice nadležne za osiguranje kvalitete provoditi opsežnije istraživanje potreba poslodavaca te kroz ankete tražiti smjernice unapređenja postojećih i razvoja novih studijskih programa. U te aktivnosti potrebno je uključiti alumnije te poslodavce koji su zaposlili studente koji su završili neki od studija na EFFECTUS – u.*“

Kroz supstancijalno i redovito osuvremenjivanje studijskih programa, a na temelju novog Strateškog okvira razvoja za razdoblje 2021-2025., EFFECTUS je revidirao studijske programe kako na preddiplomskoj tako i na diplomskoj razini studija, a što je sve potvrdila i Agencija za znanost i visoko obrazovanje preporučivši ministru nadležnom za znanost i visoko obrazovanje izdavanje Potvrde o ispunjenju uvjeta u travnju 2021. godine potvrdivši time da je EFFECTUS uspješno implementirao sve preporuke Stručnog povjerenstva iz provedenog II. ciklusa

reakreditacije.

Sistematizirajući sve navedeno, a u kontekstu standarda 1.2. izrada i odobravanje studijskih programa, Povjerenstvo zapaža kako je u prosincu 2021. godine, na temelju povratnih informacija dionika, donesena Odluka o manjim izmjenama i dopunama postojećeg (akreditiranog) preddiplomskog stručnog studija Financije i poslovno pravo, a u izradi kojega je sudjelovao veći broj internih i eksternih dionika osiguravši time argumentiranu raspravu oko svih bitnih pitanja što je u konačnici iznjedrilo jedan inovativan, moderan studijski program. Povjerenstvo navodi ovaj primjer kako bi potvrdio da se elementi standarda 1.2. u potpunosti primjenjuju na praktičnoj razini i da EFFECTUS ostaje predan osiguravanju kvalitete studijskih programa što je ujedno i njegov temeljni interes.

U svim budućim slučajevima inicijalne akreditacije novih studijskih programa, EFFECTUS će primijeniti jednak metodološki put kako bi osigurao realizaciju svih postavljenih i očekivanih standarda kvalitete novih studijskih programa.

Od mjerodavnih internih pravnih izvora za postupak izrade i odobravanja novih studijskih programa (inicijalna akreditacija), važno je istaknuti:

a) Strateški okvir razvoja EFFECTUS-a za razdoblje 2021-2025.

Misija:

Individualnim pristupom prenositi primjenjiva poduzetnička znanja i vještine sadašnjosti i budućnosti, a koja u formi poduzetničkih studija omogućuju profesionalni razvoj i osobni rast.

Vizija:

Postati jedinstvena ustanova visokog obrazovanja koja inovativno i interdisciplinarno povezuje sva područja poduzetničke edukacije u formi poduzetničkih studija, poštujući načela izvrsnosti i studente transformira u lidere koji doprinose razvoju gospodarstva i društva u cjelini.

Strateški okvir razvoja EFFECTUS-a propisuje temeljne okvire u kojima EFFECTUS obavlja svoju obrazovnu djelatnost i time djeluje kao samoograničavajući faktor (*self-restraint factor*) u promišljanjima glede pokretanja novih studijskih programa. U već ranije navedenom Strateškom okviru razvoja EFFECTUS-a 2021-2025. ističe se snažna opredijeljenost jačanju poduzetničkih znanja i vještina studenata, kako bi ušli spremni na tržište rada koje se stalno i rapidno mijenja te kako bi što bolje odgovorili na zahtjeve budućih poslodavaca.

Značenje poduzetništva za uspješnost cjelokupnog gospodarstva više se uopće ne dovodi u sumnju. Poduzetništvo je snaga koja se može razviti u organizacijama svih veličina i tipova te uključuje nove poduzetničke pothvate i etablirana poduzeća. Poduzetnički način razmišljanja i djelovanja, koji je puno više od same sklonosti poduzetništvu, može se naučiti i pronaći svoju primjenu u svim industrijama i na svim menadžerskim pozicijama.

Naši programi osmišljeni su kako bi studentima dali snažne temelje u strateškim, analitičkim i operativnim vještinama potrebnim za pokretanje vlastitog posla ili kako bi inovativno doprinosili rastu i razvoju postojećih organizacija. Na taj način EFFECTUS želi biti važnim dijelom poduzetničkog ekosustava, koji će omogućiti poduzetnički rast i razvoj.

Upravo u ovaj segment uklapa se i najnoviji studijski smjer Bihevioralna ekonomija kao nadgradnja znanja i vještina koje studenti stječu na preddiplomskom stručnom studiju Financije i poslovno pravo te na prvoj godini diplomskog specijalističkog studija Poslovno upravljanje - MBA.

Strateško usmjerenje EFFECTUS-a sukladno novom Strateškom okviru razvoja 2021-2025. jest postizanje obrazovne, znanstvene i svake druge izvrsnosti u domeni poduzetničkih studija što jasno ukazuje da se i nadalje svi budući studijski programi koji će prolaziti postupak inicijalne akreditacije moraju držati u domeni poduzetništva.

b) Statut EFFECTUS-a

Uz već ranije citiranu odredbu članka 58. stavka 2. EFFECTUS-a, na statutarnoj razini odlučna je i odredba članka 65. Statuta EFFECTUS- a koja propisuje:

1) Studijske programe donosi Stručno vijeće po postupku predviđenim posebnim općim aktom.

Studijski programi moraju sadržavati sve elemente propisane Zakonom.

(2) Sadržaj studijskog programa treba biti u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim općim aktima EFFECTUS-a.

c) Pravilnik o postupku vrednovanja studijskih programa EFFECTUS

Citirani Pravilnik je temeljni interni akt EFFECTUS-a u okviru kojega se provode sve operativne radnje prije samog podnošenja zahtjeva ministarstvu nadležnom za znanost i visoko obrazovanje za inicijalnu akreditaciju studijskog programa. Sadržaj citiranog Pravilnika u odnosu na inicijalnu akreditaciju novog studijskog programa prikazan je kroz postupak inicijalne akreditacije studijskog programa preddiplomskog stručnog studija Pravo. Ostali sastavni i operativni dijelovi Pravilnika zajedno sa drugim mjerodavnim izvorima i dokazima njihove primjene u praksi biti će prikazani u okviru standarda 1.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa.

d) Politika kvalitete

U okviru Politike kvalitete iz rujna 2021. godine u domeni studijskih programa, od odlučne je važnosti proklamirana vrijednost kvalitete u odnosu na same studijske programe. U tom smislu:

- *EFFECTUS se izgrađuje kao jedinstvena visokoškolska ustanova koja izvodi preddiplomske stručne studije, specijalističke diplomske stručne studije te programe cjeloživotnog obrazovanja.*
- *Korisnicima obrazovnih programa EFFECTUS jamči visokokvalitetno obrazovanje usuglašeno sa suvremenim spoznajama, društvenim i tržišnim potrebama u skladu s referentnim standardima.*
- *Cilj EFFECTUS-a je svakoj osobi pružiti i prenijeti suvremena i primjenjiva poduzetnička znanja i vještine sadašnjosti i budućnosti prilagođene društvenim i tržišnim potrebama koje omogućuju profesionalni razvoj, neovisnost i osobni rast.*

e) Procedura P5 – vrednovanje, izmjena i razvoj studijskih programa

Ovom procedurom propisan je i definiran hodogram aktivnosti prilikom provedbe postupka vrednovanja, izmjene i razvoja studijskih programa. Hodogram aktivnosti, donosimo u nastavku.



ECTS bodovni sustav i ishodi učenja studijskih programa u skladu su sa zahtjevima struke i tržištem rada, nastavkom školovanja te općim društvenim potrebama, a ishodi učenja svakog predmeta svakog studija mjerljivi su i jasno i precizno napisani te objavljeni na web stranicama EFFECTUS-a. Uspjeh studenata u postizanju ishoda učenja redovito se prati. Vodi se briga o opterećenju studenata kroz ECTS bodove te su izrađene su i dostavljene nastavnicima Smjernice za izračun ECTS bodova, a koje su primijenjene prilikom izrade Elaborata izmjena i dopuna studijskog programa preddiplomskog stručnog studija Financije i poslovno pravo, za koje izmjene i dopune je EFFECTUS pribavio izmijenjenu dopusnicu regulatora.

1.2.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI

Slijedom svega navedenog, Povjerenstvo zaključuje kako se svi elementi standarda kontinuirano primjenjuju. Sve procedure propisane mjerodavnim materijalnim pravom na eksternoj i internoj razini se u cijelosti primjenjuju, uspostavljene su jasne procedure s propisanim nadležnostima svih internih tijela, definiran je vremenski okvir svake aktivnosti s indikatorom uspješnosti. Na temelju svega iznesenog, zaključuje se kako se ovaj standard nalazi u razvijenoj fazi.

1.2.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ

- osigurati i uključivanje gosta-predavača u *ad-hoc* Savjete;
- pravovremeno istražiti i definirati profil i kompetencije nastavnog kadra na novim programima;

- nastaviti s istraživanjem specifičnih potreba poslodavaca i tržišta rada u svrhu razvoja inovativnih studijskih programa na preddiplomskoj i diplomskoj razini. U svojstvu partnera i „savjetnika“ uključiti ponajprije poduzetnički sektor, kako bismo osigurali da novi programi ispunjavaju smjernice zacrtane Strateškim okvirom razvoja EFFECTUS-a za naredno razdoblje;
- nastaviti kontinuirano provjeravati relevantnost nastavnih sadržaja i ECTS bodova te ih prema potrebi i sukladno propisanim procedurama revidirati;
- intenzivirati rad na međunarodnim projektima i suradnji s međunarodnim partnerima kako bi se omogućilo pravovremeno uočavanje važnih trendova u gospodarstvu/poduzetništvu i obrazovanju;
- nastaviti s edukacijom nastavnika u područjima struke/interesa te pedagoških metoda i nastavničkih kompetencija.

ESG Standard 1.2. Izrada i odobravanje programa: RAZVIJENA FAZA

Standard 1.3. Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta

Standard: Visoka učilišta moraju osigurati da se programi izvode na način koji potiče studente na preuzimanje aktivne uloge u ostvarivanju procesa učenja i da vrednovanje studenata odražava takav pristup.

Smjernice:

Učenje i poučavanje usmjereni na studenta imaju važnu ulogu u poticanju motiviranosti, samorefleksije i angažmana studenata u procesu učenja. To podrazumijeva pažljivo osmišljavanje studijskih programa i njihovog izvođenja, kao i vrednovanja ishoda.

Provedba učenja i poučavanja usmjerenih na studenta uključuje:

- uvažavanje i prilagođavanje različitostima studenata i njihovih potreba, uz omogućavanje prilagodljivih puteva učenja
- uzimanje u obzir – gdje je to prikladno – korištenje različitih načina izvođenja nastave
- fleksibilno korištenje različitih pedagoških metoda
- redovito evaluiranje i prilagođavanje različitih načina izvođenja nastave, kao i pedagoških metoda
- poticanje autonomije kod studenata, uz odgovarajuće usmjeravanje i podršku nastavnika
- međusobno poštivanje nastavnika i studenta
- odgovarajuće postupke za rješavanje studentskih žalbi.

Imajući u vidu važnost vrednovanja za napredovanje studenata kroz studij i njihove buduće karijere, procesima osiguravanja kvalitete vrednovanja vodi se računa da:

- svi koji vrednuju studente budu upoznati s postojećim metodama testiranja i ispitivanja te imaju podršku za razvoj svojih vještina u tom području
- kriteriji i metode vrednovanja i ocjenjivanja budu unaprijed objavljeni
- vrednovanje omogućava studentima da pokažu u kojoj su mjeri ostvarili predviđene ishode učenja; studenti dobivaju povratne informacije koje su, po potrebi, povezane sa savjetima za proces učenja
- gdje je to moguće, vrednovanje treba provoditi više ispitivača
- pravila o vrednovanju uzimaju u obzir olakotne okolnosti
- vrednovanje se dosljedno i pravedno provodi za sve studente, u skladu sa za to namijenjenim postupcima
- postoji formalno definiran žalbeni postupak.

1.3.1. STANJE

Rad službe za podršku studentima i nastavnicima prilagođen je studentima u smislu radnog vremena koje je od 8:00 do 18:00 sati, a radno vrijeme knjižnice je ponedjeljak, utorak i četvrtak od 8 do 16 sati, srijeda i petak od 10 do 18 sati. Osim knjižnice u fizičkom obliku, aktivna je i Effectusova online knjižnica putem koje studenti mogu besplatno pristupiti udžbenicima i drugim nastavnim materijalima u izdanju Effectusa. Također, valja istaknuti i postojanje virtualne referade putem koje studenti mogu komunicirati sa službom te dobiti potrebne informacije, a većinu stvari moguće je obaviti i putem e-maila (dostava dokumenata, potvrda i sl.). Ovakav način rada službe za podršku studentima i nastavnicima u potpunosti je prilagođen potrebama studenata te se time nastoji potaknuti studente da u što većoj mjeri ostvaruju svoja prava te na temelju dostupnih i dobivenih informacija i savjeta samostalno dođu do najboljeg mogućeg ishoda, čime se dodatno potiče i naglašava proaktivnost i autonomija studenata. Sve relevantne informacije o studiju, načinima upisa, ispitima i međuispitima, aktima ustanove, te nastavnom i nenastavnom osoblju studenti mogu dobiti kontaktiranjem Službe za podršku studentima i nastavnicima, praćenjem obavijesti i objava u sustavu digitalne referade, putem web stranice te objavama na oglasnoj ploči u prostorijama EFFECTUS-a.

S obzirom na dinamiku i različitosti među studentskim grupama, za redovite studente nastava je organizirana u prijedpodnevnim satima, a za izvanredne studente poslijepodne od 17,00, a prilagođeni su i obvezni postotci dolaznosti koji su uvjet za stjecanje prava na digitalni potpis te izlazak na ispit. Tako redoviti studenti imaju obvezu prisustvovati na minimalno 70% nastave, a izvanredni na 50%.

Osim redovite nastave u okviru Izvedbenog plana za pojedinu akademsku godinu, studentima stoji na raspolaganju i terenska nastava koja se izvodi u relevantnim institucijama (kao što je primjerice Općinski građanski sud u Zagrebu, Ustavni sud, Sabor) te redovite tjedne konzultacije ili konzultacije prema prethodnoj najavi koje održavaju svi nastavnici.

Nastavni materijali potrebni za svladavanje gradiva i polaganje ispita studentima su dostupni u fizičkom obliku, putem knjižnice i online knjižnice te u sustavu digitalne referade.

Studente se tijekom cijelog studija potiče na samostalan i praktičan rad kroz izvođenje vježbi na predmetima koje se sastoje u pripremi i izradi projektnih zadataka te studijama slučaja.

Studentima je od samog početka nastave u akademskoj godini jasno komuniciran i objavljen način polaganja ispita, a isto je objavljeno u programima predmeta te u uvodnim predavanjima svakoga nastavnika.

Osim toga, na početku i na kraju svakog semestra Savjetnica za studente i dekan obave sastanke sa svim studijskim grupama te ih informiraju o važnim pravilima, eventualnim izmjenama akata, rezultatima anketa ili nekim drugim okolnostima koje su relevantne za kvalitetu studentskog standarda.

U sustavu osiguranja kvalitete uvedeni su i neovisni ispitni koordinatori s ciljem sprječavanja bilo kakvog neakademskog ponašanja prilikom polaganja ispita. Ispitni koordinatori ovlašteni su održavati red na pisanom ispitu, pregledati dozvoljena ispitna sredstva (kemijske, formule, zakone) i spriječiti pokušaj bilo kakvog neakademskog ponašanja te kao mjeru oduzeti studentu ispit i na njemu naznačiti da je ispit oduzet radi korištenja nedozvoljenih sredstava ili kršenja odredbi Etičkog kodeksa i Pravilnika o stegovnoj odgovornosti studenata. Ispitni koordinatori provode svoje dužnosti od rokova međuispita i ispitnih rokova od veljače 2020. godine. Tako implementiran institut nezavisnih ispitnih koordinatora, osiguravaju objektivnost procesa ispita, pohvalna je

praksa.

Tijekom pandemije bolesti COVID-19 u iznimno brzom roku implementiran je potpuno funkcionalan sustav online platformi za nastavu (AdobeConnect) i ispite (Classmarker). Za svaki predmet predviđeni su i objavljeni načini praćenja i ocjenjivanja studenata te su javno objavljeni ispitni rokovi i termini međuispita.

Poseban režim na temelju zamolbi i dostavljene dokumentacije imaju tijekom studija studenti kategorizirani sportaši, dislocirani studenti te studenti na ERASMUS mobilnosti. Za takve studente odluku o pojedinom upitu donosi povjerenstvo te se odluka dostavlja na provedbu nadležnim tijelima.

Osim svega do sada navedenog, na preddiplomskom studiju izvodi se Stručna praksa, a o provođenju stručne prakse brigu vodi Centar karijera, odnosno unutar centra voditelj stručne prakse koji zaprima upite studenata,

upućuje ih na stručnu praksu, komunicira s praksodavateljima te pregledava dnevnik rada koji su studenti dužni izraditi na stručnoj praksi.

Na diplomskom studiju praktični rad sadržan je na predmetima koji imaju oznake praktikuma.

Autonomija i proaktivnost studenata dodatno se potiče i njihovim uključivanjem u rad i aktivnosti tijela EFFECTUS-a te samostalnim odabirom projektnih zadataka, tema kod izrade seminarskih radova, kroz "challenge" ishod učenja te pri izradi završnih i diplomskih radova.

Sve navedeno redovito je ocijenjeno visokim prosječnim ocjenama u studentskim anketama.

Studenti svoje primjedbe mogu uputiti službi za podršku studentima i nastavnicima, studentskom savjetniku, studentskom zboru (odnosno studentskom pravobranitelju) prodekanu, dekanu ili voditeljima centara, ovisno o tome na koji dio poslovanja se primjedba odnosi.

Primjedbe se upućuju osobno, putem digitalne referade, e-maila ili fizičkog sandučića postavljenog na ulazu pokraj službe za podršku studentima i nastavnicima, čiji se sadržaj također analizira.

Formalni sustav ocjenjivanja usvojenosti ishoda učenja u potpunosti je unificiran i jednak je za sve predmete koji se izvode u okviru studijskih programa, a sve informacije o bodovanju i ocjenjivanju studentima su dostupne u sustavu digitalne referade.

Na EFFECTUS-u se posebno pazi na međusobno poštivanje nastavnika i studenta te stvaranje atmosfere tolerancije, akademske čestitosti i međusobnog uvažavanja svih dionika. Dokumenti koji propisuju poželjne oblike ponašanja, prijestupe i moguće sankcije kao i formalne postupke vezane uz žalbeni i stegovni postupak javno su objavljeni i studentima dostupni u sustavu

digitalne referade, a dodatno se ističu na početku nastave te prilikom provođenja ispitnog postupka kroz upozoravanje studenata na nepoželjne prakse kao što je prepisivanje, plagiranje i slično.

Kako bi se osigurali najbolji mogući uvjeti za učenje i poučavanje, svake akademske godine (pa čak i u uvjetima pandemije) održavaju se redoviti sastanci nastavnika na kojima se raspravlja o svim relevantnim aktivnostima, izmjenama, te se dodatno usavršavaju nastavničke kompetencije kroz razmjenu iskustava i radionice proučavanja dobre prakse.

1.3.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI

U prethodnom razdoblju učinjeni su dodatni napor da sustav učenja i poučavanja u pandemijskim okolnostima u što većoj mjeri prilagodi potrebama studenata te da kvaliteta izvođenja nastave ostane i dalje na visokoj razni i da se u kontinuitetu dodatno i unapređuje.

Posebno je vrijedna inicijativa uvođenja funkcije savjetnika za studente koji vodi brigu o zaštiti prava i interesa studenata, provođenju različitih vrsta aktivnosti koje doprinose i unapređuju razinu studentskih prava te provođenju svih ostalih po vrsti i sadržaju sličnih aktivnosti. Potrebno je nastaviti s razvojem pedagoških metoda, sustavom vrednovanja studenata i usavršavanjem nastavničkih kompetencija. Također prostora za unapređenje ima i u dijelu koji se odnosi na izvannastavne i sportske aktivnosti studenta u smislu druženja i djelovanja studentskog zbora.

1.3.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ

- Nastaviti s razvojem pedagoških metoda, sustavom vrednovanja studenata i usavršavanjem nastavničkih kompetencija;
- Poticati izvannastavne i sportske aktivnosti studenata u smislu druženja i djelovanja studentskog zbora;
- Analizirati potrebu povećanja broja predmeta na kojima će se izvoditi terenska nastava ili drugi oblici nefrontalne nastave.

ESG Standard 1.3. Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta: RAZVIJENA FAZA
--

Standard 1.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje

Standard: Visoka učilišta moraju dosljedno provoditi unaprijed utvrđene i objavljene propise koji pokrivaju sve faze studiranja, tj. upis, napredovanje kroz studij, priznavanje i certificiranje.

Smjernice:

Osiguravanje uvjeta i podrške nužnih za napredovanje studenata u njihovim akademskim karijerama u najboljem je interesu svakog pojedinog studenta, programa, visokog učilišta i sustava. Neophodno je imati postupke upisa, priznavanja i završavanja koji odgovaraju svrsi, osobito kad su studenti mobilni unutar i među sustavima visokog obrazovanja.

Važno je da se politike pristupa, procesi i kriteriji upisa provode dosljedno i transparentno te da se osigurava uključivanje studenata u rad visokog učilišta i uvođenje u program.

Visoka učilišta moraju imati procese i alate za prikupljanje, praćenje i djelovanje na temelju informacija o napredovanju studenata.

Pravedno priznavanje visokoobrazovnih kvalifikacija, razdoblja studija i prethodnog učenja, što uključuje i priznavanje neformalnog i informalnog učenja, ključni su elementi osiguravanja napretka studenata kroz studij te poticaj za mobilnost. Primjereni postupci priznavanja počivaju na:

- usklađenosti praksi priznavanja na visokom učilištu s načelima Lisabonske konvencije o priznavanju
- suradnji s drugim visokim učilištima, agencijama za osiguravanje kvalitete i nacionalnim ENIC i NARIC uredima, kako bi se osiguralo ujednačeno priznavanje u cijeloj zemlji.

Završetak studija predstavlja vrhunac razdoblja studiranja. Studenti moraju dobiti dokumentaciju koja pojašnjava stečenu kvalifikaciju, uključujući ostvarene ishode učenja te kontekst, razinu, sadržaj i status studija koji su pohađali i uspješno završili.

1.4.1. STANJE

Uvjeti, kriteriji i postupak upisa na studijske programe koje izvodi EFFECTUS propisani su odredbama Glave VI. Pravilnika o studiranju iz lipnja 2022.

Sukladno odredbama Pravilnika o studiranju, pravo upisa na studijske programe koje izvodi EFFECTUS, imaju svi pristupnici unutar broja utvrđenog za upis studenata (upisne kvote), pod jednakim uvjetima propisanim Zakonom.

Za upis na studijske programe raspisuje se javni natječaj za prijavu pristupnika za upis na studij koji se objavljuje na Internet stranici EFFECTUS-a najkasnije do 01. svibnja tekuće godine na temelju odluke Dekana EFFECTUS-a o objavi natječaja i provedbi upisa. Dekan odluku o objavi natječaja i provedbi upisa donosi na temelju prethodno donesene Odluke o upisu koju donosi Uprava EFFECTUS-a za svaku akademsku godinu, a kojom se određuje upisna kvota za upis na prvu godinu studija. Natječaj za upis studenata prikazuje upisnu kvotu pristupnika koji se primaju u prvu godinu studija, uvjete prijave i upisa te kriterije za klasifikaciju i odabir kandidata za upis, dokumentacija koju je potrebno priložiti prijavi te rokove za upis.

Prijavu na natječaj za upis u prvu godinu stručnog prijediplomskog studija Financije i poslovno pravo ima pravo podnijeti osoba koja ima završeno četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje i položenu državnu maturu ili završnu svjedodžbu o maturi srednje škole.

Pravo upisa na prvu godinu stručnog prijediplomskog studija Financije i poslovno pravo ostvaruje onaj kandidat koji je:

a) završio četverogodišnju strukovnu ili umjetničku srednju školu, položio završnu školsku maturu i ostvario preduvjete temeljem kvalifikacijskog postupka,

b) završio gimnaziju i ostvario preduvjete temeljem kvalifikacijskog postupka.

Kvalifikacijski postupak za upis na studij EFFECTUS provodi kroz dva načina vrednovanja prethodnih postignuća i to:

a) kroz postupak polaganja ispita državne mature (tzv. model upisa putem državne mature) gdje se vrednuje prosjek svih ocjena iz srednje škole u visini od 35%, uspjeh na državnoj maturi iz Hrvatskog jezika (osnovna razina - B) u visini od 20%, uspjeh na državnoj maturi iz Matematike (osnovna razina – B) u visini od 20% te uspjeh na državnoj maturi iz stranog jezika (osnovna razina – B) u visini od 25%;

b) kroz postupak polaganja prijemnog ispita (tzv. model upisa putem prijemnog ispita) gdje kandidati za upis polažu prijemni ispit iz tri predmeta (Hrvatski jezik, Matematika i Engleski jezik). Iz svakog od tri nastavna predmeta (Hrvatski jezik, Matematika i Engleski jezik) se odgovara na 10 (deset) pitanja, odnosno zadataka (Matematika). Pitanja su višestrukog izbora sa jednim točnim odgovorom. Ukupno pisanje prijemnog ispita traje 180 minuta, a svako točno odgovoreno pitanje boduje se sa pet bodova. Ukupni broj bodova koji se može ostvariti na prijemnom ispitu je 200 (HRVATSKI JEZIK- 10 pitanja, MATEMATIKA – 10 pitanja/ zadataka, ENGLESKI JEZIK- 6 vrsta zadataka). Prijemni ispit je uspješno položen ako je ostvareno najmanje 50 posto na svakom pojedinom dijelu, odnosno, prijemni ispit se smatra položenim ako je kandidat ostvario najmanje 100 bodova (50%). Za kandidate koji su uspješno položili prijemni ispit izrađuje se lista kandidata i provodi upis u okviru broja slobodnih mjesta.

Za akademsku godinu 2021./2022. prijemni ispiti organizirani su online, putem unaprijed određenog linka, zbog epidemioloških mjera kao izravnom posljedicom pandemije uzrokovane virusom Covid-19. Na taj način prijemnom je ispitu pristupilo 23 kandidata te su ga svi uspješno položili.

Model upisa putem prijemnog ispita namijenjen je učenicima koji pohađaju završne razrede srednjih škola – četverogodišnje strukovne i umjetničke programe, osobama koje su završile srednjoškolsko obrazovanje (četverogodišnje strukovne i umjetničke programe), a nemaju namjeru polagati državnu maturu, osobama koje su prije 2010. godine završile srednjoškolsko obrazovanje (gimnazijski program ili strukovne odnosno umjetničke srednje škole), a nemaju namjeru polagati državnu maturu te osobama koje su srednjoškolsko obrazovanje završile izvan Republike Hrvatske, a nemaju namjeru polagati ispite državne mature.

Uvjeti upisa na stručni diplomski studij Poslovno upravljanje – MBA kojeg izvodi EFFECTUS također su propisani Pravilnikom o studiranju. Prijavu na natječaj za upis u prvu godinu stručnog diplomskog može podnijeti osoba:

a) s najmanje 180 ECTS stečenih završetkom odgovarajućeg stručnog studija (koji je ustrojen prema Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju),

b) koja ima završen stručni dodiplomski studij (koji je ustrojen prije stupanja na snagu Zakona o

znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju) u trajanju kraćem od 3 godine i stečenu VŠS, ako je stečeni naziv izjednačen sa stručnim nazivom "stručni prvostupnik / stručna prvostupnica" prema Popisu odgovarajućih stručnih naziva,

c) koja je završila odgovarajući sveučilišni prijediplomski studij,

d) koja je završila odgovarajući stručni dodiplomski studij u trajanju od najmanje 3 godine (ustrojen prema Zakonu o visokim učilištima) ili

e) koja je završila odgovarajući sveučilišni dodiplomski studij.

Osobe koje su prijašnje obrazovanje završile izvan Republike Hrvatske obvezne su provesti postupak priznavanja inozemne svjedodžbe/diplome pri nacionalnom ENIC/NARIC uredu Agencije za znanost i visoko obrazovanje.

Razredbeni postupak za upis na stručni diplomski studij sastoji se od vrednovanja uspjeha na prethodno završenom studiju. Uspjeh se vrednuje na osnovi prosječne ocjene svih položenih ispita na studiju uključivo i ocjenu diplomskog/završnog rada. Uvjet za upis je postignut prosjek ocjena na prethodno završenom studiju od najmanje 3,50 (ili, ako je prosjek manji, dobivene dvije preporuke nastavnika visokog učilišta nositelja kolegija kod kojih je kandidat ostvario zapažen uspjeh na studiju ili poslodavca kod kojeg je kandidat ostvario rezultate u radu). Odgovarajući studij je onaj studij čijim se završetkom stječu kompetencije potrebne za nastavak studiranja na diplomskoj razini studija te u čijem su studijskom programu sadržani nužni preduvjeti predviđeni studijskim programom stručnog diplomskog studija kojeg izvodi EFFECTUS. Kandidat koji nije završio odgovarajući studij može se prijaviti za upis na prvu godinu stručnog diplomskog studija te isti i upisati ako ispunjava opće uvjete, ali EFFECTUS zadržava pravo donijeti odluku o obvezi pohađanja dopunske nastave i polaganja ispita iz predmeta kojima se otklanjaju nehomogenosti u predznanju. Popis razlikovnih predmeta koje kandidat treba položiti s ciljem uklanjanja nedostatka homogenosti definira se individualno, a s obzirom na prethodno završeni studij. Osobe koje su prvi stupanj visokoškolskog obrazovanja završile izvan Republike Hrvatske obvezne su upisnoj dokumentaciji priložiti dokaz da je, u svrhu nastavka obrazovanja, proveden postupak priznavanja inozemne svjedodžbe/diplome pri nacionalnom ENIC/NARIC uredu Agencije za znanost i visoko obrazovanje.

U akademskoj godini 2021./2022. EFFECTUS je za studente koji su bili pri završetku prijediplomskog studija (3.g. ili apsolventi) proveo anketu o nastavku školovanja i upisu na stručni diplomski studij u lipnju 2022.g. u svrhu informiranja nadležnih o zainteresiranosti i eventualnom broju potencijalnih kandidata za upis. Rezultati ankete pokazali su da je 75% studenata izrazilo želju za nastavkom obrazovanja na diplomskoj razini, od toga je 54% planiralo nastaviti studij na stručnom diplomskom studiju na EFFECTUS-u.

Kandidati su detaljne informacije o uvjetima upisa mogli saznati na web stranici EFFECTUS-a, pod stavkom „Upisi“ koja je dodana u akademskoj godini 2021./2022. prilikom redizajna web stranice, a sadrži informacije o prijemnom ispitu, postupku upisa, upisi prijelazom, kalkulator školarine (<https://effectus.com.hr/kalkulator/> (gdje odabirom stavki: prijeiplomski/diplomski studij, model plaćanja i popusti kandidat dolazi do okvirnog izračuna svoje školarine) i aktualni akademski kalendar.

Studijske programe koje izvodi EFFECTUS moguće je upisati i prijelazom s drugog visokog učilišta pri čemu prijelaznik može biti (i) osoba koja stječe status studenta na EFFECTUS-u prijelazom s jednog studija drugog visokog učilišta na studij kojeg ustrojava, organizira i izvodi EFFECTUS ili (i) osoba koja je završetkom studija, prekidom ili ispisom sa studija izgubila status studenta na

drugom studiju (kojeg organizira drugo visoko učilište ili kojeg organizira EFFECTUS) te upisuje studij iste razine kojeg ustrojava, organizira i izvodi EFFECTUS ili (i) osoba koja stječe status studenta prijelazom sa studija kojeg ustrojava, organizira i izvodi EFFECTUS. Prijelaznik prethodno obvezno podnosi zamolbu za upis prijelazom kojoj obvezno prilaže dokaz o tome da je studirao na drugom visokom učilištu kao i druge dokumente po potrebi. Na temelju zamolbe za upis prijelazom i priložene dokumentacije dekan EFFECTUS-a ili osoba koju dekan ovlasti donosi rješenje o odobravanju upisa prijelazom. U pogledu nastavka školovanja prijelaznika na EFFECTUS-u, navedenim rješenjem utvrđuju se priznati ispiti, postignute ocjene i ostvareni ECTS bodovi kao i dopunski i razlikovni ispiti, seminarski radovi i druge akademske obveze koje je prijelaznik dužan ispuniti u svrhu uspješnog završetka studija EFFECTUS-a na koji prelazi prema studijskom programu kojeg upisuje. Ispiti koje je prijelaznik prethodno položio na drugom visokom učilištu mogu biti priznati u okviru studija na EFFECTUS-u ako predmet iz kojeg je ispit položen po svom sadržaju, opsegu opterećenja i ishodima učenja odgovara predmetu kojeg sadrži studij kojeg je student upisao prijelazom. Ako se radi o položenom ispitu iz predmeta koji djelomično odgovara predmetu kojeg je prijelaznik upisao na studiju EFFECTUS-a, rješenjem o odobravanju upisa prijelazom prijelazniku može biti naložena obveza polaganja razlike u sadržaju.

U veljači 2022.g. donesena je Odluka o uvjetima i postupku upisa studenata drugih visokih učilišta na EFFECTUS kojom se definiraju uvjeti i kriteriji prijelaza na 1., 2. i 3. g. stručnog prijediplomskog studija i na 2.g. stručnog diplomskog studija. Također, Odlukom se utvrđuje rješenje o upisu prijelazom, upisni postupak te obveza polaganja ispita iz prethodnih razina studija.

EFFECTUS ima dva tijela koja su odgovorna za prijelaznike: Povjerenstvo za upis na studij prijelazom i koordinatore za prijelaznike.

Povjerenstvo je početna točka koja održava redovne sjednice i donosi prijedlog Rješenja na temelju zaprimljenih zahtjeva za prijelaz, a koje dekan potom usvaja.

Koordinator za prijelaznike je drugo tijelo za studente prijelaznike, odnosno osnovna kontaktna točka za sve njihove upite, a koji ih kroz razgovor i sastanke upoznaje sa sustavom studiranja na EFFECTUS-u, njihovim razlikovnim ispitima i drugim značajnim informacijama od njihovog interesa. Koordinator zaprima upute, zahtjeve, molbe itd. i osigurava njihovo pravodobno rješavanje. Također, provodi mjere na zahtjev dekana EFFECTUS-a ili Stručnog vijeća te osigurava povratni informaciju o učinkovitosti provedenih mjera. U konačnici, koordinator prati stanje prijelaznika (izlasci na ispit, položeni ispiti, aktivnosti i sl.) te predlaže mjere za poboljšanje statusa prijelaznika. Za svoj je rad koordinator za prijelaznike odgovoran dekani i tajniku EFFECTUS-a.

Kako bi prijelaznici bili u mogućnosti efektivno i kvalitetno pripremiti razlikovne ispite, EFFECTUS za prijelaznike organizira posebnu razlikovnu nastavu u posebnim terminima iz svih predmeta studijskih programa koji prijelaznicima mogu biti određeni kao predmeti i ispiti razlike. Cilj navedenog je povećati uspjeh prijelaznika na ispitima te olakšati njihov prijelaz iz jednog sustava studiranja na EFFECTUS-ov.

U akademskoj godini 2021./2022. razlikovna nastava održana je za 14 predmeta 1.g. i 2.g. prijediplomskog studija: Osnove matematike, Temeljne funkcije upravljanja, Osnove građanskog prava, Osnove informatike, Osnove računovodstva, Počela ekonomije, Financijska matematika, Osnove statistike, Javne financije, Digitalna ekonomija, Financijska tržišta, Obvezno pravo, Poslovno planiranje i Financijska tržišta.

Pitanjima za priznavanja stečenih ECTS bodova na drugim ustanovama visokog obrazovanja na EFFECTUS-u se bavi Povjerenstvo za upise prijelazom. U slučaju da kandidat za upis zahtijeva priznavanje prethodnog neformalnog/informalnog obrazovanja u svrhu upisa studija kojeg izvodi EFFECTUS, primjenjuju se odredbe Pravilnika o priznavanju i vrednovanju prethodnog učenja. Prethodno neformalno/informalno obrazovanje može se priznati u svrhu upisa na studijske programe koje izvodi EFFECTUS ili u svrhu vrednovanja prethodno stečenog neformalnog/informalnog obrazovanja i dodjelu odgovarajućeg broja ECTS bodova na studijskim programima koje izvodi EFFECTUS. Kandidatu će se u tom postupku vrednovanja priznati prethodno stečeno neformalno/informalno obrazovanje čiji su ishodi po opsegu, sadržaju i specifičnostima sukladni ishodima učenja koji se stječu završetkom studijskog programa kojeg kandidat studira ili namjerava upisati. U slučaju da je prethodno neformalno/informalno obrazovanje stečeno kroz necertificirano neformalno/informalno obrazovanje, provjera ishoda učenja je obvezna dok je u slučaju certificiranog neformalnog/informalnog obrazovanja moguća, ali ne i obvezna.

U akademskoj godini 2021./2022. zaprimljeno je 6 zahtjeva za priznavanje formalnog/neformalnog učenja, od toga je 5 zahtjeva odobreno djelomično, a 1 zahtjev u potpunosti.

Osobe koje nisu studenti mogu upisati pohađanje (slušanje) nastave iz pojedinačno određenih predmeta koji su sastavni dio studijskog programa stručnog diplomskog studija. Upis prava slušanja pojedinačno određenih predmeta (predmeti „a-la carte“) koji su sastavni dio studijskog programa stručnog diplomskog studija obavlja se na temelju rješenja koje donosi Dekan EFFECTUS-a povodom zamolbe osobe.

U akademskoj godini 2021./2022. zaprimljen je jedan zahtjev za slušanje pojedinačnog predmeta (Kontroling) te je na temelju njega izdano Rješenje o upisu predmeta.

Akumuliranje bodova i informiranost studenata o kriterijima i načinima ocjenjivanja ostvaruje se putem informacijskog sustava Infoeduk@. Unutar sustava studenti na svakom predmetu imaju jasno prikazane kriterije provjere znanja, kao i unutar silabusa predmeta. Praksa je da su predmetni nastavnici na prvom predavanju dužni jasno predstaviti način provjere usvojenosti ishoda učenja te model akumuliranja bodova svog predmeta. Svaki nastavni predmet vrednuje se sa 108,00 (sto-osam) bodova. Prilikom ocjenjivanja stupnja usvojenosti ishoda učenja model akumuliranja (prikupljanja) bodova kombinira se s kriterijskim apsolutnim modelom razdiobe ocjena. Primjenom kriterijskog apsolutnog modela razdiobe ocjena u obzir se uzima broj bodova koje student ostvari u odnosu na minimum bodova koje je potrebno ostvariti da bi student ostvario neku ocjenu. Ocjenjivanje stupnja usvojenosti ishoda učenja izračunava se na temelju sljedeće distribucije bodova:

- 0,00 – 53,90 Nedovoljan (1)
- 54,00 – 64,90 Dovoljan (2)
- 65,00 – 79,90 Dobar (3)
- 80,00 – 89,90 Vrlo dobar (4)
- 90,00 i više Izvrstan (5).

Ukupan broj bodova za svaki nastavni predmet raspodjeljuje kroz tri aktivnosti:

- Dolaznost na nastavu -maksimalno 4 boda
- Pisani završni test- maksimalno 96 bodova

- Challenge ishod učenja- maksimalno 8 bodova.

Na svakom nastavnom predmetu na svim studijima EFFECTUS-a provjerava se stupanj (razina) usvojenosti cjelokupnog gradiva podijeljenog na 6 (šest) cjelina (podjednakih po opseg koliko je to i tamo gdje je to moguće) koje opisuje 6 (šest) ishoda učenja. Ishodi učenja predstavljaju iskaze kojima se izražava što student treba znati, razumjeti i/ili biti u stanju pokazati odnosno učiniti nakon što je položio neki predmet. Ishodi učenja su tvrdnje koje studentima pomažu shvatiti što se od njih očekuje i time olakšavaju proces učenja, odnosno praćenje vlastitog napretka u gradivu. Ishodi učenja nastavniku pomažu definirati što studenti trebaju znati učiniti nakon što završi određeno obrazovno razdoblje. Ishodi učenja su obavezan sastavni dio svakog syllabusa predmeta. Bodovna vrijednost jednog ishoda učenja je 16 (šesnaest) bodova, a donji bodovni prag usvojenosti jednog ishoda učenja je 8 (osam) bodova. Za ostvarivanje pozitivne ocjene iz nastavnog predmeta student mora kumulativno ispuniti dva uvjeta: ostvariti ukupno najmanje 54 boda iz predmeta i zadovoljiti donji bodovni prag usvojenosti svakog pojedinog ishoda učenja koji iznosi osam bodova.

Student stječe pravo upisa u višu godinu studija ako je do isteka roka za upis uredno ispunio sve obveze utvrđene studijskim programom i položio ispite iz predmeta koji mu prema bodovnom sustavu utvrđenom studijskim programom, omogućuju upis u višu godinu studija. Za upis u drugu godinu student mora ostvariti najmanje 30 ECTS iz predmeta prve godine studija. Za upis u treću godinu studija student mora položiti ispite iz svih predmeta prve godine studija (ostvariti svih 60 ECTS) te ostvariti najmanje 30 ECTS bodova iz druge godine studija. Stručno vijeće može propisati posebne dodatne uvjete upisa za pojedinu akademsku godinu.

Studentima se jednom godišnje, u lipnju tekuće akademske godine, u digitalnoj referadi objavljuju Upute i postupak upisa u višu godinu studija (za 2. g. stručnog prijediplomskog i diplomskog studija i 3.g. stručnog prijediplomskog studija).

U akademskoj godini 2021./2022. dekan je donio Odluku da se iznimno zbog situacije uzrokovane pandemijom COVID-19 mijenjaju uvjeti upisa u višu godinu za akademsku godinu 2021./2022.:

za upis u 2. godinu stručnog prijediplomskog studija i 2. godinu stručnog diplomskog studija student mora ostvariti najmanje 30 ECTS iz predmeta 1. godine studija.

za upis u 3. godinu stručnog prijediplomskog studija student mora ostvariti najmanje 60 ECTS bodova iz predmeta prethodnih godina studija.

Kako bi se ustanovilo koliko studenata ima uvjete za upis u višu godinu, odnosno koliko im ECTS bodova nedostaje za ostvarenje uvjete za upis u višu godinu, a u svrhu eventualnog pronalaženja rješenja za studente (primjerice, dodatnim ispitnim rokom), napravljena je početna analiza stanja ECTS bodova studenata 1. i 2. g. studija preddiplomskog studija u kolovozu 2022.g. Nakon što je ista predstavljena nadležnim osobama (dekan, tajnik, prodekan), ustanovljena je potreba za dodatnim ispitnim rokovima te su određeni dekanski rokovi kako bi se studentima pružila prilika za polaganjem predmeta koji su im uvjet za upis više godine. Analize su još napravljena nakon prvog i drugog dekanskog roka (rujan/listopad 2022.g.). Na temelju te iste analize Odbor za kvalitetu pokrenuo postupak uvođenja voditelja studijskih grupa čije su temeljne obveze:

informiranje svoje studijske grupe (web stranica EFFECTUS-a, način polaganja ispita, ECTS bodovi, ustroj studija, Pravilnik o studiranju, odluke Stručnog vijeća i ostali pravni akti vezani za status studenta i studentski standard na EFFECTUS-u);

praćenje i usmjeravanje (posrednički rad između nastavnika i studenata, savjeti za daljnju organizaciju studija, poticanje i usmjeravanje potencijala izvrsnih studenata i dr.);

nastojanje pri rješavanju individualnih problema vezanih uz lošu akademsku i socijalnu prilagodbu (prema potrebi usmjeravanje studenta prema ovlaštenim osobama na EFFECTUS-u);

analiza uspjeha studenata na kraju svakog semestra/godine te kontaktiranje neaktivnih studenata u suradnji sa Koordinatorom za neaktivne studente;

podnošenje Izvješća o uspjehu studenata nakon svakog semestra Voditelju studija

organiziranje povremenih sastanka sa studentima, učestaliju komunikaciju te proširenje vremena predviđenog za konzultacije sa studentima;

vođenje zapisnika o svim održanim aktivnostima.

Unutar Službe za podršku studentima i nastavnicima djeluje koordinatora za neaktivne studente, a kao glavni cilj koordinatora postavlja se pravovremeno praćenje i kontaktiranje studenata radi neaktivnosti na studiju (ne pohađanje nastave ili ne polaganje ispita). Nastoji se pronaći adekvatno rješenje za studenta radi uključivanja u obrazovni sustav i napredovanje kroz studij. Koordinator je selektivno vremenski odradio analizu neaktivnih studenata prema (ne) dolaznosti na nastavu i (ne) polaganju ispita, kontaktirajući ih te pronalazeći za njih zadovoljavajuća Rješenja, u skladu s pravilnikom o studiranju, a rezultati su prikazani na sjednicama Centra za podršku studentima i nastavnicima. Prvo izvješće radilo se po završetku zimskih ispitnih rokova akademske godine 2021./2022. kako bi se ustanovilo nekoliko važnih stavki za studente: polaganje ispita, pohađanje nastave i financijsko stanje, a sukladno izvještaju ukupan broj neaktivnih studenata na dan 01.03.2022.g. bio je 51 student. Plan aktivnosti bio je provesti detaljnu analizu ispita, nastave i financijskih obveza, kontaktirati svakog neaktivnog studenta te dogovoriti individualni sastanak. Prilikom telefonskog poziva potrebno je utvrditi ključni razlog neaktivnosti (financije, psihološki, nemotiviranost, bolest, ostalo) te temeljem te informacije uključiti dodatnog člana nadležnih Službi EFFECTUS-a u individualni sastanak. Temeljem preporuka oko „brige“ neaktivnih studenata, u travnju 2022.g. broj neaktivnih studenata se smanjio na 22. Plan i preporuka koordinatora je održati sastanke sa potencijalnim neaktivnim studentima te pronaći odgovarajuće rješenje.

Proces studiranja na stručnom prijediplomskom i diplomskom studiju završava ispunjavanjem svih studijskih obveza određenih studijskim programom, polaganjem ispita iz svih upisanih predmeta te izradom i obranom završnog/ diplomskog rada. Uvjete i način prijavljivanja, postupak izrade i postupak obrane završnog/ diplomskog rada propisuju posebni pravilnici koji su studentima objavljeni u sustavu digitalne referade, kao i Upute za pisanje stručnih seminarskih, završnih i diplomskih radova te Upute završnih/ diplomskih radova prije organizacije usmene obrane.

Do izdavanja diplome o uspješno završenom studiju studentu se izdaju potvrda koja je javna, a koja služi u svrhu dokazivanja činjenice završetka studija i stjecanja stručnog naziva.

Diplome i Dopunske isprave o studiju izdaju se studentima na svečanoj promociji na hrvatskom i engleskom jeziku bez dodatnog financijskog troška.

Od kraja 2019. godine koristi se platforma Unicheck, program u svrhu sprečavanja plagiranja te svi završni i diplomski radovi prije dostave rada članovima stručnog povjerenstva za obranu završnog/diplomskog rada prolaze kontrolu plagijatorstva putem navedenog sustava. Granica podudarnosti je i dalje do 20%, a od početka prosinca 2019. do danas kroz sustav je provedeno 461 završnih i diplomskih radova.

1.4.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI

Povjerenstvo zaključuje da su postupci upisa, napredovanja i priznavanja prethodnog obrazovanja ustrojeni, funkcionalni i transparentni. Primjer dobre prakse je ustrojena knjiga–baza podudarnosti u koju se unose svi utvrđeni uvjeti za priznavanje istovrijednosti predmeta položenih na drugim visokoškolskim ustanovama.

1.4.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ

- Povjerenstvo zaključuje da su postupci upisa, napredovanja i priznavanja prethodnog obrazovanja ustrojeni, funkcionalni i transparentni.
- Primjer dobre prakse je sustav digitalne referade Infoeduc@ koja ima alate za prikupljanje i praćenje informacija o napredovanju studenata.

ESG Standard 1.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje: RAZVIJENA FAZA

Standard 1.5. Nastavno osoblje

Standard: Visoka učilišta moraju osigurati kompetentnost svojih nastavnika te primjenjivati pravedne i transparentne procese zapošljavanja i razvoja svojih zaposlenika.

Smjernice:

Uloga nastavnika ključna je u stvaranju visokokvalitetnog studentskog iskustva i omogućavanju stjecanju znanja, kompetencija i vještina. Rastuća raznolikost studentske populacije i veća usmjerenost na ishode učenja zahtijevaju učenje i poučavanje usmjereno na studenta, zbog čega se mijenja i uloga nastavnika (usp. Standard 1.3.).

Visoka su učilišta najodgovornija za kvalitetu svojih zaposlenika i pružanje odgovarajućeg okruženja koje im omogućava učinkovit rad. Takvo okruženje:

- uspostavlja i slijedi jasne, transparentne i pravedne procese zapošljavanja, uz radne uvjete unutar kojih se prepoznaje važnost nastavnog rada
- nudi prilike za profesionalni razvoj nastavnog osoblja i potiče ga
- potiče znanstveni rad kako bi se ojačala povezanost obrazovanja i znanosti
- potiče inovacije u nastavnim metodama i korištenje novih tehnologija.

1.5.1. STANJE

U okviru Strateškog okvira razvoja, za specifični cilj koji se odnosi na nastavničke i institucijske kapacitete kontinuirano se provode sljedeći konkretni zadatci:

pridržavanje strateških smjernica pri angažiranju nastavnika,

metodičko, didaktičko, pedagoško i psihološko obrazovanje nastavnika u neformalnom (interne edukacije) i formalnom smislu (certificirane vanjske edukacije)

mjerjenje učinkovitosti nastavnika i suradnika (kroz ankete i održavanje prikladnog opterećenja koji omogućuje balans između nastavnih aktivnosti i znanstveno istraživačkog rada usmjerenog na područja struke),

privlačenje kvalitetnih internih i vanjskih nastavnika kao priznatih stručnjaka u praksi,

usavršavanje nastavnika visoke škole u vezanim područjima struke (prema obrascu razvoja karijere),

poticanje znanstvenog, stručnog i istraživačkog rada nastavnika te objava radova (podmirenje troškova konferencija i troškova objave rada),

poticanje objave monografija, visokoškolskih udžbenika i recenziranih skripti (za kolegije na kojima su nastavnici nositelji ili izvođači),

kontinuirano praćenje potrebe poslodavaca i kretanja na tržištu rada u RH i inozemstvu (poglavito u EU) te sukladno tome prilagodba nastavnog i izvedbenog plana te metoda izvođenja nastave.

Na EFFECTUS-u postoji jasno razgraničenje nastavnih od administrativnih funkcija. Nastavne i

administrativne funkcije su stoga strogo odvojene. Predmete na studijima EFFECTUS-a podučavaju nastavnici iz odgovarajućih polja izabrani u odgovarajuća polja i akademska zvanja. Za svakog od nastavnika aktivno se prati razdoblje izbora u važeće zvanje, odnosno razdoblje isteka, te se na vrijeme poduzimaju aktivnosti za izbor u više zvanje, odnosno eventualno za reizbor. Pri usklađivanju stručnog profila i kompetencija pojedinih nastavnika i predmeta koje poučavaju stručni profili i kompetencije nastavnika na studijima u cijelosti usklađeni te se prijedlogom nastavnog kadra također u cijelosti osiguralo da studente na kolegijima poučavaju nastavnici sa valjanim izborima u nastavna zvanja, visokim akademskim zvanjima (u pravilu doktori znanosti u odgovarajućem području i polju) te prikladnim praktičnim iskustvom.

Povjerenstvo naglašava kako je poštivanje obveze transparentnog i kompetitivnog zapošljavanja nastavnog osoblja osigurano mjerodavnim zakonskim pravilima koji se primjenjuju za svaki izbor u nastavna zvanja i radna mjesta. Za svakog zaposlenika i vanjskog suradnika proveden je javni natječaj sukladno odredbama Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju te su pribavljena i odgovarajuća mišljenja matičnog povjerenstva. EFFECTUS je usvojio Pravilnik o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta kojima se određuje osnovni unutarnji ustroj EFFECTUS-a, osnovni sadržaj rada organizacijskih jedinica s razgraničenjem njihovih nadležnosti, odgovornosti i poslovnih ovlaštenja (rukovođenje).

Za svaki semestar u pojedinoj akademskoj godini provode se anonimne studentske ankete. Rezultati su, po zaključivanju anketa, odmah dostupni predmetnim nastavnicima. Prodekan za nastavu i studijske programe ima pregled svih anketa, a iste se podnose i Odboru za kvalitetu na analizu. Analiza se radi po pojedinom nastavniku i agregirano (po studijskim grupama, po predmetima i po nastavnicima). Primijećena odstupanja od visokih standarda kvalitete koje EFFECTUS želi održavati komuniciraju se prema Odboru za kvalitetu i poduzimaju odgovarajuće mjere, ovisno o području odstupanja u odnosu na ciljane standarde EFFECTUS-a.

Prije svakog semestra provode se redovni sastanci s nastavnicima gdje se upućuju na postojeće standarde izvođenja nastave i sve potrebne informacije za podršku procesa nastave. Prodekan za nastavu i studijske programe svakog novoangažiranog ili zaposlenog nastavnika upućuje pojedinačno u sustav funkcioniranja nastave i zajedno sa Službom podrške studentima i nastavnicima pruža tim nastavnicima svu potrebnu podršku (pristup informacijskom sustavu Infoeduke, način evidencije nastave, način postavljanja nastavnih materijala u bazu kolegija i sl.), što funkcionira iznimno uspješno.

Prodekan za nastavu i studijske programe organizira, sukladno utvrđenim potrebama, radionice, sastanke i edukacije nastavnika. Nastavnici se prije svakog semestra obvezno upućuju u aktualnosti izvođenja i evidencije nastave u okviru obveznih semestralnih sastanaka (obično tjedan ili dva prije početka semestra).

Na EFFECTUS-u su formalizirani i funkcioniraju:

- a) mehanizmi potpore za nastavnike upisane u doktorske programe te za stručno usavršavanje nastavnika,
- b) uvođenje poticaja za nastavnike koji sudjeluju i prezentiraju radove na znanstvenim skupovima, osobito onima međunarodnog karaktera,
- c) poticanje odlazne mobilnosti nastavnika.

Primjerice, svim doktorandima zaposlenim na EFFECTUS-u omogućuje se puna financijska i druga podrška kod studiranja na doktorskim studijima. Ovo se provodi planiranjem nastavnih aktivnosti u smanjenom opsegu kako bi im se omogućilo dovoljno vremena za bavljenje doktorskim

studijima. Primjerice, uz činjenicu da EFFECTUS snosi troškove doktorskih studija svojih zaposlenika, zaposlene kolege doktorandi imaju i smanjeno nastavno opterećenje u onim razdobljima kad su im obveze na doktorskim studijima povećane.

EFFECTUS vlastito nastavno i nenastavno osoblje financiranjem kontinuirano potiče i na pohađanje formalnih i neformalnih programa Poslovnog učilišta EFFECTUS. Tako već od početaka rada ustanove Odlukom Upravnog vijeća se propisuje da osobe koje su u radnom odnosu s EFFECTUS-om imaju pravo upisa na studije EFFECTUS-a i upise na programe obrazovanja odraslih te se oslobađaju obveze plaćanja godišnjih školarina i svih drugih administrativnih troškova, temeljem koje zaposlenici EFFECTUS-a upisuju studije i programe cjeloživotnog obrazovanja EFFECTUS-a. Na taj način su zaposlenici EFFECTUS-a nastavili formalno obrazovanje na EFFECTUS-u i na Europskoj pravnoj fakulteti odnosno Nova Univerzi iz Ljubljane, a nekoliko zaposlenika sudjelovalo na Programima usavršavanja za Voditelja/icu nadzora i korporativnog upravljanja, Voditelja/icu pripreme i provedbe EU projekata za Voditelja interne usklađenosti s propisima (compliance).

Također, na snazi je Pravilnik o poticanju i honoriranju izvrsnosti nastavnog i suradničkog osoblja. Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kategorije, kriteriji i postupci honoriranja izvrsnosti zaposlenika u znanstveno-nastavnim, znanstvenim, nastavnim i suradničkim zvanjima. Svrha ovog Pravilnika je poticanje i honoriranje izvrsnosti zaposlenika u njihovom nastavnom, poslovnom, znanstveno-stručnom, istraživačkom i institucijskom radu. Radne obveze zaposlenika dijele se na: minimalni uvjeti i dodatni uvjeti pri čemu su minimalni uvjeti navedeni u Ugovoru o radu zaposlenika, dok su dodatni uvjeti regulirani ovim Pravilnikom. Temeljem ovog Pravilnika, zaposlenici mogu ostvariti stimulativni dio plaće u iznosu do 20% u odnosu na bruto plaću.

Osim unapređenja postojećeg sustava potpora i nagrađivanja za stalno zaposlene nastavnike, Odbor za kvalitetu predložio je, dekan usvojio i primjenjuje se model honoriranja i nagrađivanja aktivnosti vanjskih suradnika na način da se od akademske godine 2022./2023. visina honorara po satnici određuje prema varijablama - objavljivanje radova koristeći afilijaciju EFFECTUS-a, napredovanje u nastavnim i znanstveno-nastavnim zvanjima, stjecanje stupnja doktora znanosti i trajanje suradnje s EFFECTUS-om te ostali oblici doprinosa kvaliteti i razvoju EFFECTUS-a utjecati, a sve u cilju motivacije vanjskih suradnika na stručni i znanstveni rad i ostvarivanje dugoročne suradnje s kvalitetnim vanjskim nastavnicima.

Sukladno odredbama Pravilnika o nastavnom i suradničkom osoblju, svaki nastavnik ima pravo postaviti zahtjev za sufinanciranje troškova post-diplomskog studija. Praksa je dosada pokazala da je sa svim nastavnicima koji su postavili takav zahtjev sklopljen Ugovor o financiranju post-diplomskog studija te je EFFECTUS preuzeo obvezu podmirenja troškova post-diplomskih studija svojih nastavnika. Osim navedenog, donesen je i Pravilnik o nagrađivanju nastavnika na temelju kojega su dodatno formalizirani mehanizmi potpore nastavnicima upisani i programe cjeloživotnog obrazovanja, a osim toga predviđeno je i više vrsta poticaja za znanstvenu, nastavnu i stručnu izvrsnost nastavnika.

U okviru ustanovljenog Znanstvenog centra vodi se praćenje znanstvenih i drugih aktivnosti koje nastavnici dostavljaju Voditelju Znanstvenog centra, a Znanstveni centar objedinjene podatke zajedno s preporukama dostavlja Odboru za kvalitetu koji donosi preporuke za izmjene i poboljšanja.

Ističe se kako je na temelju Odluke u sufinanciranju troškova mobilnosti u godišnjem proračunu EFFECTUS-a dedican iznos od HRK 100.000,00 za sufinanciranje troškova mobilnosti koje stoje na raspolaganju nastavnom i nenastavnom osoblju za sufinanciranje opravdanih troškova

mobilnosti. Osim toga, mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja se kontinuirano promovira i na svakom sastanku Dekana sa nastavnicima koji se već tradicionalno održavaju na početku svakog semestra.

1.5.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI

EFFECTUS u potpunosti se vrednuje i prepoznaje važnost nastavnog rada, ali i potiče rad na dodatnim aktivnostima uz adekvatno nagrađivanje. Usvojena su pravila definirana mnogim pravilnicima koji se stalno unapređuju. Profesionalni razvoj stalno zaposlenih i vanjskih nastavnika potiče se kroz razne vidove dodatnog usavršavanja i honoriranja dodatnih doprinosa kvaliteti i razvoju EFFECTUS-a.

1.5.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ

- Dodatno poticati znanstveno-istraživačku suradnju putem Znanstvenog centra, Centra za istraživanje i razvoj;
- Povećati broj stručnih projekata i projekata koji se provode u suradnji s partnerima u obrazovnom i realnom sektoru te poticati nastavnike na suradnju s novom suradnicom za EU projekte;
- U potpunosti integrirati i analizirati učinkovitost obrasca praćenja znanstvene i druge produktivnosti nastavnika te analizirati potrebu za odgovarajućom primjenom modela praćenja i nagrađivanja za nenastavno osoblje.

ESG Standard 1.5. Nastavno osoblje: RAZVIJENA FAZA
--

Standard 1.6. Resursi za učenje i podrška studentima

Standard: Visoka učilišta moraju odgovarajuće financirati aktivnosti učenja i poučavanja te osigurati dostatne i lako dostupne resurse za učenje i podršku studentima.

Smjernice:

Kako bi pružila optimalno iskustvo studiranja, visoka učilišta osiguravaju niz resursa kojima se osigurava podrška u učenju. Resursi variraju od fizičkih, kao što su knjižnice, prostor za rad ili računalna oprema, do ljudskih, u vidu tutora, mentora i drugih savjetnika. Uloga pomoćnih službi osobito je važna u olakšavanju mobilnosti studenata unutar i između različitih sustava visokog obrazovanja.

Potrebe raznolike studentske populacije (kao što su, primjerice, studenti stariji od 25 godina, izvanredni i zaposleni studenti, studenti iz inozemstva i studenti s invaliditetom) i prelazak na učenje usmjereno na studenta te fleksibilne načine učenja i poučavanja, uzimaju se u obzir pri alociranju, planiranju i osiguravanju resursa za učenje i podršku studentima.

Aktivnosti i službe podrške mogu se organizirati na različite načine, ovisno o institucionalnom kontekstu, no unutarnjim se osiguravanjem kvalitete jamči da su svi resursi svrsishodni, pristupačni te da su studenti upoznati s uslugama koje im stoje na raspolaganju.

Uloga pomoćnog i administrativnog osoblja ključna je za pružanje usluga podrške, zbog čega oni trebaju biti kvalificirani i imati mogućnost razvoja vlastitih kompetencija.

1.6.1. STANJE

EFFECTUS osigurava niz resursa i provodi niz aktivnosti kao podrška studentima u učenju. Pored moderno opremljenih dvorana, knjižnice, boravka za studente, te osiguravanja besplatnog interneta, EFFECTUS ulaže mnoge napore u izvannastavne aktivnosti i proširivanje znanja studenata na razne načine.

Služba za podršku studentima i nastavnicima čini glavno administrativno mjesto na visokom učilištu. Dostupna je studentima i nastavnicima svaki radni dan od 08,00 do 18,00 sati na nekoliko načina:

- Osobno u prostorijama učilišta
- EFFECTUS je prvi studij u Hrvatskoj gdje studenti referadu mogu kontaktirati putem poslovnog Whatsapp računa. Mogućnost je to koja znatno ubrzava komunikaciju između referade i treće strane.
- Kako bi pratili trendove, bili uvijek dostupni i osigurali sigurnost studenata jednim klikom studenti mogu doći u virtualne prostorije referade te razgovarati sa našim djelatnicama u referadi jer kreativnim i inovativnim pristupom uspostavljena je VIRTUALNA REFERADA u studenom 2020. godine.
- E-mailom i telefonskim putem

Unutar Službe ustrojavaju se četiri posebna koordinatora u svrhu učinkovitog upravljanja pojedinim kategorijama studenata i to:

- koordinator za prijelaznike s drugih visokih učilišta;

- koordinator za apsolvante;
- koordinator za neaktivne studente;
- koordinator za studente bez statusa.

Koordinatori izravno komuniciraju s pojedinim kategorijama studenata iz svojih nadležnosti te su osnovna kontaktna točka za sve upite studenata. Koordinator neposredno zaprimaju upite, zahtjeve, molbe i sl. studenata iz svoje nadležnosti te osiguravaju njihovo pravodobno rješavanje.

Koordinatori neposredno provode mjere koje za pojedine kategorije studenata iz njihove nadležnosti donosi dekan EFFECTUS-a ili Stručno vijeće te osiguravaju povratnu informaciju o učinkovitosti propisanih mjera. Koordinator prati stanje te predlaže mjere za poboljšanje statusa pojedinih kategorija studenata iz njihove nadležnosti. Koordinator imenuje tajnik EFFECTUS-a na neodređeno vrijeme, do razrješenja.

Isto tako, u standardu 1.3. navedeno je uvođenje funkcije savjetnika za studente koji vodi brigu o zaštiti prava i interesa studenata, provođenju različitih vrsta aktivnosti koje doprinose i unapređuju razinu studentskih prava te provođenju svih ostalih po vrsti i sadržaju sličnih aktivnosti.

Centar karijera ustrojava se u okviru akademsko-nastavnog podsustava kao zasebna organizacijska jedinica s ciljem razvoja i unapređenja profesionalnog razvoja studenata, povećanja zapošljivosti i konkurentnosti studenata i njihovim povezivanjem s tržištem rada te olakšane tranzicije s EFFECTUS-a u poslovnu okolinu. Centar karijera nadležan je i odgovoran za uspostavljanje sustava funkcionalnih postupaka profesionalnog usmjeravanja studenata, razvoj stručne prakse, uspostavu kontakata s alumnijima EFFECTUS-a, dodatne edukacije i radionice, podršku učinkovitijem studiranju, savjetovanje i pružanje drugih oblika pomoći vezanim uz razvoj karijere i osobnih vještina studenata. Centar karijera nadležan je i za druge poslove koji po prirodi i vrsti obuhvaćaju karijerno usmjeravanje studenata i diplomanata EFFECTUS-a.

U 2021. godini pokrenut je projekt „Studenti za studente“, unutar kojeg studenti i alumniji EFFECTUS-a izlažu svoja javna predavanja studentima EFFECTUS-a.

Kako bi studentima objasnili i olakšali cijeli postupak prijave, izrade i obrane završnog rada kao i podizanje kvalitete završnih radova svake godine EFFECTUS organizira radionicu za izradu završnog rada. Radionice se održavaju tijekom ljetnog semestra, a svi studenti obvezni su prisustvovati radionici budući da je prisustvovanje radionici uvjet za pristup obrani završnog rada.

Stručna praksa predstavlja sastavni dio preddiplomskog studijskog programa na EFFECTUS poduzetničkim studijima koji je usmjeren praktičnoj provjeri stečenih teorijskih znanja. Stručna praksa kao obavezan kolegij preddiplomskog studija provodi se u trajanju od 150 sati. Stručna praksa vrednuje se sa 6 ECTS bodova. Obveza studenta preddiplomskog studija je obaviti stručnu praksu kod pravnih osoba, a zadaci koje student obavlja moraju biti vezani za područje financija ili prava, ovisno o preferencijama studenata.

Stručna praksa studenata provodi se u organizaciji EFFECTUS-a, a za planiranje i organizaciju Stručne prakse zadužen je voditelj stručne prakse. Na diplomskoj razini studija uvedeni kolegiji koji u okviru svojih ishoda učenja imaju praktične sadržaje te su označeni kao praktikumi.

Temeljem usvojenih novih Pravilnika o izradi i obrani završnih i diplomskih radova uvedena je digitalizacija prijave teme te provjere proceduralnih uvjeta kao i cjelokupni postupka do usmene obrane završnog odnosno diplomskog rada.

Nadalje, EFFECTUS-ova knjižnica kontinuirano raste i povećava se broj naslova dostupnih u

knjižnici, što na temelju vlastite nakladničke produkcije, što na temelju suradnje s vanjskim dionicima. EFFECTUS se pretplatio na IUS-INFO kako bi osigurao pristup stručnim člancima i sudskoj praksi za istraživanja svojih nastavnika. Kao sastavni dio znanstveno-istraživačke infrastrukture nastavnika, suradnicima i studentima EFFECTUS-a na raspolaganju je:

1. Pristup online znanstvenim bazama podataka koje se nalaze u okviru nacionalne licence i bazama u otvorenom pristupu, koje osigurava Ministarstvo znanosti i obrazovanja putem Portala elektroničkih izvora za hrvatsku akademsku i znanstvenu zajednicu (npr. CROSBİ – Hrvatska znanstvena bibliografija, Hrčak – portal znanstvenih časopisa, DOAJ, DOAR, ERIC, Google Scholar, ProQuest, EconLit, OpenThesis).

Svi studenti i nastavnici EFFECTUS-a imaju elektronički AAI@EduHr identitet pomoću kojeg mogu pretraživati sve dostupne online baze podataka.

2. Interna knjižnica s više od pet stotina naslova aktualnih knjiga iz područja ekonomskih i pravnih disciplina. Također, informatiziran je postupak posuđivanja knjiga te su uneseni datumi potrebnog povrata knjige s posudbe, podaci o raspoloživosti knjižne građe. Ovi podaci dostupni su unutar informacijskog sustava EFFECTUS-a.

Osobita pozornost se poklanja jasnoj kategorizaciji knjižne građe. Knjige su podijeljene prema poljima (ekonomija, pravo, ostalo). Osim knjiga, ostala građa je EFFECTUS-ov časopis FIP, te zbirka završnih i diplomskih radova studenata EFFECTUS-a

3. Bibliografska građa biblioteke Ekonomskog instituta koju čini 26 500 svezaka knjiga te oko 12 000 svezaka dokumentacijske građe kao i 270 naslova stranih i 165 naslova domaćih znanstvenih i stručnih časopisa, kao i korištenje čitaonice i knjižnice, te posuđivanje knjiga, priručnika i časopisa, dostupni su nastavnicima, studentima i suradnicima EFFECTUS-a temeljem Sporazuma o poslovnoj suradnji sklopljenog 24. travnja 2017., a fizički pristup knjižnoj građi je olakšan jer se navedena biblioteka nalazi u neposrednoj blizini EFFECTUS-a.

Studenti EFFECTUS-a na početku svakog semestra u trajno vlasništvo dobivaju obveznu literaturu za svaki predmet u semestru.

Nakon mjera uzrokovanih virusom COVID-19 sva izdanja u svojoj nakladi koja služe kao udžbenici za polaganje ispita Effectus je digitalizirao i učinio dostupnim online tako da svi studenti (koji nisu bili u mogućnosti preuzeti literaturu početkom semestra) imaju dostupnu literaturu na temelju koje pripremaju polaganje ispita.

Studentima je na raspolaganju informacijski sustav Digitalna referada unutar koje studenti prate cjelokupni proces studiranja – od prijave ispita, bodova, nastavnih materijala, prisutnosti na nastavi, obavijesti, financijskih obveza pa do prijave završnog odnosno diplomskog rada.

Radi stjecanja dodatnih znanja i vještina EFFECTUS svake akademske godine nudi na izbor studentima mogućnost upisa i polaganja fakultativnih predmeta. Također, studenti se potiču na koautorstvo kod pisanja stručnih i znanstvenih radova te im se u tu svrhu prezentira mogućnost objavljivanja radova u časopisu FIP u izdanju EFFECTUS-a što je rezultiralo objavom koautorskih radova studenata i nastavnika.

S obzirom na društveno odgovorno poslovanje EFFECTUS je 2021. godine donio Odluku o oslobođanju plaćanja školarine za osobe koje su iz područja pogođena potresom.

U sklopu Odluke o stipendijama, nagradama i popustima za studente propisane su tri vrste stipendiranja studenata – izvrstan uspjeh na državnoj maturi, kategorizirani sportaši i slabiji socijalni status. Temeljem navedene Odluke jednom godišnje dodjeljuju se Dekanove nagrade i

Dekanova priznanja za najbolje studente u generaciji. Nagrada se sastoji od plakete i popusta na školarinu te se na taj način želi motivirati i nagraditi studente za dobar uspjeh.

Na tragu iznad navedenog, EFFECTUS je prva visokoškolska ustanova u Republici Hrvatskoj koja svojim diplomiranim studentima kao dodanu vrijednost nudi program Garancija na studij. Riječ je o bezuvjetnoj ponudi kojom EFFECTUS svim svojim diplomiranim studentima daje mogućnost nastavka obrazovanja kroz upis studijskih programa, jednog ili više kolegija ili modula, kao i programa cjeloživotnog obrazovanja uz simboličnu cijenu koja iznosi svega 25% tržišne cijene.

Ovom ponudom diplomiranim studentima daju se mogućnosti kao što su stjecanje još jedne diplome (ukoliko se odluče na upis studijskog programa), pohađanje i stjecanje certifikata o završenom odabranom kolegiju ili modulu s upisanim ECTS bodovima ili o završenom programu/ima cjeloživotnog obrazovanja koji se izvode u okviru Poslovnog učilišta EFFECTUS uz odobrenje Ministarstva znanosti i obrazovanja s upisom stečenog zvanja u E- radnu knjižicu. Garancija, tj. ponuda predstavlja odličnu praksu kojom se svim studentima EFFECTUSA omogućava trajni nastavak obrazovanja u svrhu stjecanja novih kompetencija i vještina.

Već je navedeno u Standardu 1.3. da studenti imaju mogućnost predavanja zamolbi, pritužbi i pohvala na nekoliko načina: osobno, putem e-maila, telefonom, ali i anonimno u sandučić koji se nalazi u hodniku fakulteta. Zamolbe studenata zaprimaju se tijekom cijelog tjedna, a Povjerenstvo ih razmatra i donosi odluku svaki ponedjeljak. Razvijena je i raspisana procedura (P1) za proces zaprimanja i rješavanja zamolbi studenata. Povjerenstvo se sastoji od 3 člana, a imenuje se jednom godišnje Odlukom dekana. O zaprimljenim zamolbama i odgovorima na zamolbe Služba za podršku studentima i nastavnicima vodi službeni zapisnik te se zamolbe pohranjuju u dosje studenta.

Posebna pažnja se na EFFECTUS-u posvećuje informiranju studenata o njihovim pravima i obvezama vezanima za konkretan predmet te načinima polaganja ispita. Stoga se organiziraju redovite tjedne konzultacije ili skupne konzultacije za pojedini predmet (obično prije međuispita/ispita), a nastavni materijali se u sustavu digitalne referade objavljuju svakodnevno.

Osim svega do sada navedenog, na EFFECTUS-u se obavlja čitav niz aktivnosti koje podižu kvalitetu studentskog standarda kao što su:

- projekt E 4 E kroz koji studenti međusobno pomažu jedni drugima u učenju
- debate u organizaciji s poslovnim subjektima (npr. s HANFA-om) kroz koje studenti usavršavaju praktična znanja i komunikacijske te pregovaračke vještine;
- izdavanje studentskog časopisa EFFECT
- održavanje gostujućih predavanja i radionica na teme kao što su postizanje boljih akademskih i životnih rezultata, problemi vezani uz teškoće u učenju, organizaciju vremena, prilagođavanje studiju, ispitnu anksioznost, teškoće u odnosima s drugima, zaštitu od diskriminacije bilo kojeg oblika;
- organizacija terenske nastave u relevantnim institucijama s područja financija i prava;
- organizacija prigodnih skupova kao što su brucšijade, promocije i blagdanski domjenci.

EFFECTUS je nositelj Erasmus povelje (Erasmus Charter for Higher Education) i u novom programskom razdoblju, budući da je uspješno proveden postupak prijave i dodjele. Osim toga, za konkretnu realizaciju svih programa mobilnosti, studentima (odlaznim i dolaznim) je kontinuirano na raspolaganju stalno zaposleni djelatnik EFFECTUS-a u okviru Centra za međunarodnu suradnju, a odlazna mobilnost se kontinuirano promovira na svakom sastanku

Dekana sa studentima koji se već tradicionalno održava početkom svakog semestra.

S ciljem održavanja visoke kvalitete rada Službe za podršku studentima i nastavnicima, EFFECTUS je unazad nekoliko godina povećao broj stalno zaposlenog nenastavnog osoblja. Također, zapaženo je da se posebna briga vodi o stručnom usavršavanju nenastavnog osoblja EFFECTUS-a te se kao dobar primjer navodi Odluka Upravnog vijeća od 10.09.2014. godine kojom se propisuje da osobe koje su u radnom odnosu sa EFFECTUS-om imaju pravo upisa na studije Effectus-a i upise na programe obrazovanja odraslih te se oslobađaju obveze plaćanja godišnjih školarina i svih drugih administrativnih troškova. Zaposlenici EFFECTUS-a upisuju programe cjeloživotnog obrazovanja i studije EFFECTUS-a čime unapređuju vlastite kompetencije, znanja i vještine koje koriste na svom radnom mjestu.

1.6.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI

Zaključak svega navedenog je da EFFECTUS posjeduje zadovoljavajuće uvjete i resurse za učenje i podršku studentima. Poboljšanja i inovacije su se kontinuirano provodile i na više načine (npr. organizacijskih ustrojem, aktivnostima Centra karijera i sl.), a sve streme poboljšanju cjelokupnog studentskog tijeka studiranja i karijere te kroz program Garancije na studij.

1.6.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ

- Osigurati prostor za studentske organizacije i udruge te dodatno poticati njihove aktivnosti;
- Kontinuirano povećavati resurse knjižnice;
- Dodatno poticati međunarodnu mobilnost studenata;
- Unaprijediti model mentorskog sustava uključivanjem studenata viših godina studija kako bi se povećala motivacija i osigurao bolji uspjeh i napredovanje studenata.
- Povećati broj aktivnosti alumni zajednice

ESG Standard 1.6. Resursi za učenje i podrška studentima: RAZVIJENA FAZA
--

Standard 1.7. Upravljanje informacijama

Standard: *Visoka učilišta moraju osigurati prikupljanje, analizu i korištenje informacija relevantnih za djelotvorno upravljanje programima i drugim aktivnostima.*

Smjernice:

Pouzdana su podaci ključni kako bi se donosile dobro utemeljene odluke i znalo što dobro funkcionira, a na što treba obratiti dodatnu pozornost. Djelotvornim procesima prikupljanja i analize informacija o studijskim programima i drugim aktivnostima, podaci se unose u unutarnji sustav osiguravanja kvalitete.

Koje će se informacije prikupljati u određenoj mjeri ovisi o vrsti i misiji visokog učilišta. Od većeg značaja, primjerice, mogu biti sljedeći podaci:

- ključni pokazatelji uspjeha
- profil studentske populacije
- napredovanje studenata, uspješnost i stopa odustajanja od studija
- zadovoljstvo studenata studijskim programima
- resursi za učenje i podrška dostupni studentima
- podaci o zapošljavanju i karijerama završenih studenata.

Moguće je koristiti različite metode prikupljanja informacija. Važno je da su studenti i zaposlenici uključeni u pružanje i analizu informacija te planiranje aktivnosti koje se na njima temelje.

1.7.1. STANJE

Usvajanjem i punom primjenom Pravilnika o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta, redefinirano je organizacijsko ustrojstvo kako bi se osiguralo fleksibilno i učinkovito ispunjavanje zadataka, spremnost na davanje učinkovitih odgovora na sve izazove uz istovremeno kontinuirano podizanje kvalitete. Uspješno je uveden mrežni pristup kako bi se na horizontalnom nivou uspostavila međusobna isprepletenost i koordinacija svih mrežnih centara, a sve u svrhu bržeg i učinkovitijeg kolanja relevantnih informacija i donošenja važnih poslovnih i akademskih odluka. Putem analize znanstvenih istraživanja i dokaza dionici EFFECTUS-a ispravno su zaključili da mrežno organiziranje unutarnjih ustrojbenih jedinica sukladno statutarno definiranim nadležnostima osigurava stvaranje učinkovite organizacijske strukture spremne odgovoriti na sve izazove.

Sukladno statutarnoj organizacijskoj strukturi, EFFECTUS se od 2021. godine interno dijeli na akademsko-nastavni podsustav i poslovno-administrativni podsustav. U okviru akademsko-nastavnog podsustava nalaze se sva pitanja važna za osiguravanje kvalitete kako studijskih programa tako i ustanove općenito te znanstveni i drugi razvoj zaposlenika EFFECTUS-a. U okviru poslovno-administrativnog podsustava nalaze se sva pitanja vezana uz financijsku održivost, informatičku potporu te marketing i gospodarska suradnja. Nastavno na donošenje predmetnog Pravilnika, EFFECTUS je i u akademskoj godini koja je predmet procjene, osigurao punu primjenu istog. Pravilnikom o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta, kojim su u okviru akademsko-

nastavnog podsustava definirani mrežni, horizontalni centri: Odbor (Centar) za kvalitetu, Centar za međunarodnu suradnju, Centar karijera, Centar za istraživanje i razvoj, Znanstveni centar i Savjetnik za studente. Osim centara, u okviru akademsko-nastavnog podsustava nalazi se još i prodekan za nastavu i studijske programe, Tajništvo, Katedre te Služba za podršku studentima i nastavnicima (Centar za studente i nastavnike).

S druge strane, u okviru poslovno-administrativnog podsustava djeluju Odjel za financije, Odjel za marketing i gospodarsku suradnju te IT odjel.

Svaki od navedenih centara i odjela ima svoje vlastite nadležnosti propisane samim Pravilnikom, a objedinjavanje svih aktivnosti akademsko-nastavnog podsustava provodi Odbor (Centar) za kvalitetu kao centralna točka koordinacije prilikom postupka osiguravanja kvalitete na EFFECTUS-u, pod nadzorom dekana.

Važnost novog ustrojstva je potrebno posebno istaknuti u vidu upravljanja informacijama. Naime, svi navedeni Centri i odjeli, dužni su donijeti plan rada i definirati ključne pokazatelje uspješnosti s ciljem uspostavljanja objektivno provjerljivih metrika njihove učinkovitosti te poduzimati poboljšanja, a sama izvješća o radu centara se podnose Stručnom vijeću na analizu i usvajanje.

Osim strogo formalnih postupaka provjere i ispitivanja kvalitete kurikuluma koji se odvijaju u kooperaciji s regulatorom, interni sustav osiguravanja kvalitete također poduzima brojne aktivnosti temeljem planskog prikupljanja informacija te analize i korištenja istih za unapređenje svih aspekata djelatnosti visokog učilišta. Tako se jednom u svakoj akademskoj godini provodi sveobuhvatno istraživanje na način da se anketiraju alumni, poslodavci, praksodavatelji te se provodi istraživanje javnog mnijenja upravo s ciljem da se pribave povratne informacije dionika o kvaliteti kurikula studijskih programa pa da se, posljedično, isti osvježe sadržajima koji su potrebni i neophodni suvremenom tržištu rada. Navedene aktivnosti su poduzete i dostavljaju se kontinuirano tijekom svake akademske godine. Izravne posljedice provedenih anketiranja su, primjerice:

- uvođenje smjera Bihevioralna ekonomija na drugoj godini specijalističkog diplomskog stručnog studija Poslovno upravljanje – MBA

Redovito se statistički prate i koriste podaci o studentskoj populaciji, napretku kroz studij i sl., kao što se redovito prate podaci o zapošljavanju i karijerama završenih studenata.

EFFECTUS kontinuirano provodi ispitivanja mnijenja studenata o svim bitnim pitanjima koji se tiču njihovog studiranja i to putem anonimnih anketa putem sustava Infoeduc@ na kraju svakog semestra. Ankete se odnose na pitanja u vezi kolegija predmetnog semestra kao i kvalitete rada i odnosa nastavnika. Studentska anketa u potpunosti je anonimna, a njezini rezultati se dostavljaju predmetnim nastavnicima kako bi vidjeli vlastite ocjene i poduzeli potrebna poboljšanja. Rezultati ankete se dostavljaju na znanje Upravi EFFECTUS-a i Odboru (Centru) za kvalitetu te se bitne odrednice i informacije dobivene iz ankete ugrađuju u Izvješće o realizaciji nastave i koriste se pri odlučivanju i unapređenju kvalitete na EFFECTUS-u.

S tim u svezi Povjerenstvo utvrđuje da EFFECTUS u kontinuitetu vrši sva istraživanja propisana Politikom kvalitete, a sve u svrhu dobivanja potpunih povratnih informacija svih dionika o kvaliteti studijskih programa i ustanove općenito. Kao dokaz primjene Politike kvalitete u kontinuitetu izvršena su sljedeća ispitivanja putem anketnih obrazaca:

- Anketa praksodavatelja o stručnoj praksi

- Anketa poslodavaca
- Anketa diplomiranih studenata (Alumni) o zadovoljstvu
- Anketa nastavnog osoblja (zaposlenika i vanjskih suradnika)
- Anketa nenastavnog osoblja
- Anketa o zadovoljstvu studenata i zaposlenika
- Anketa o gostujućim predavačima

Temeljem inputa koji se dobivaju iz ispitivanja vanjskih i unutarnjih dionika se na sjednicama Odbora (Centra) za kvalitetu analiziraju rezultati te se predlažu konkretne mjere, čime se osigurava i prati razina zadovoljstva te predlažu unapređenja sustava kvalitete i ustanove općenito. Primjerice, EFFECTUS kontinuirano provodi ankete među završenim studentima i ankete među poslodavcima o iskustvima s diplomiranim i postojećim studentima EFFECTUS-a, temeljem kojih su dobivene povratne informacije studenata o njihovoj zaposlenosti, što predstavlja vrijedan input za planiranje i promjene u studijskim programima.

O rezultatima studentskih anketa nastavnike se informira na redovitim sastancima koje EFFECTUS organizira prije početka nastave u svakom semestru, a svaki nastavnik nakon obrađene ankete prima informacije koje su vezane za njegov predmet te se sukladno iskazanim komentarima se pripremaju kako bi poboljšali nastavu u određenim segmentima.

Studente se o ishodima anketi informira nakon provedenih anketa, ali i početkom nove akademske godine kada im se iznesu sve novosti na faksu, raspravi jesu li prijedlozi uvaženi ili ako eventualno nisu onda se argumentira zbog čega se nešto nije uvažilo. Isto tako, studenti se informiraju i putem njihovih predstavnika u Studentskom zboru i u Odboru (Centru) za kvalitetu.

Nadalje, EFFECTUS jednom u svakoj akademskoj godini donosi Izvješće o realizaciji i evaluaciji nastavnog procesa. Navedeno izvješće je sveobuhvatan dokument u kojem se procjenjuju i sistematiziraju sve poduzete radnje u nastavnom i izvannastavnom procesu u protekloj akademskoj godini i uočeni izazovi u praksi, a isto tako se predlažu mjere za otklanjanje uočenih problema te preporuke za poboljšavanje. U izradi predmetnog Izvješća sudjeluju svi interni i eksterni dionici EFFECTUS-a jer se izvješće daje na usvajanje Odboru (Centru) za kvalitetu te kasnije Stručnom vijeću EFFECTUS-a. Na taj način se kontinuirano preispituje uspješnost i učinkovitost cjelokupnog nastavnog procesa u okviru jedne akademske godine te se usvajaju preporuke i mjere koje se primjenjuju za poboljšanje cijelog sustava.

Posebnu važnost za upravljanje procesima osiguravanja i unapređenja kvalitete te upravljanje informacijama ima već navedeni informacijski sustav Infoeduc@, sveobuhvatno programsko rješenje prilagođeno poslovnim i akademskim procesima na EFFECTUS-u koje je u stalnom postupku nadogradnje i prilagodbe novim okolnostima. Implementacijom ovakvog programskog rješenja omogućeno je kvalitetno prikupljanje podataka, praćenje i suradnja raznih dionika: nastavnika, studenata i administracije. Brži protok informacija i centralizirana baza podataka omogućuju efikasno donošenje odluka na temelju podataka te nesmetano obavljanje svakodnevnih aktivnosti.

Web stranica EFFECTUS-a također je povezana sa sustavom Digitalne referade te iz njega crpi informacije i prikazuje ih. Podatke koje web stranica preuzima iz internog informacijskog sustava su, primjerice: obavijesti studentima, sve informacije o predmetima te podaci o nastavnicima. Ovo rješenje je u potpunosti razvijeno na EFFECTUS-u te omogućava centraliziranu bazu svih informacija o predmetima i nastavnicima. Sustav Digitalne referade u sebi od početka ima sve

detalje o svim predmetima i nastavnicima. Pohvalno je bilo osmisлити vezu između sustava Infoeduke i Digitalne referade tako da kada se dogodi promjena ona odmah bude vidljiva na web stranici.

Primjena Zakona o pravu na pristup informacijama je u potpunoj funkciji. Imenovana službenica za informiranje primjenjuje zakon, redovito odgovara na pristigle upite u predviđenom zakonskom roku, popunjava Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama te se redovito izrađuju godišnji izvještaji o pravu na pristup informacijama.

Naposljetku, informacijama se upravlja i putem sastanaka šireg i užeg kolegija kojima se ostvaruje dodatni način sudjelovanja u donošenju odluka. Odluke i preporuke donesene na kolegijima, koji su u suštini neformalnije prirode, uvijek se manifestiraju i formalno putem odgovarajućih procedura u nadležnim tijelima gdje još veći broj dionika može utjecati na donošenje odluka.

1.7.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI

EFFECTUS ima razrađen sustav za prikupljanje i analizu relevantnih informacija potrebnih za uspješan rad usmjeren na studenta. Prikupljene i analizirane informacije (analize, ankete i izvješća) se koriste u procesu planiranja budućih aktivnosti i donošenje odluka u svrhu poboljšanja i unapređivanja sustava osiguravanja kvalitete i ustanove općenito, a za provođenje odluka temeljem informacija definirani su rokovi, odgovornosti i pokazatelji uspješnosti koji omogućavaju učinkovito praćenje realizacije planova i vrednovanje procesa planiranja, provedbe, praćenja i djelovanja.

1.7.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ

- Unaprijediti informiranost što većeg broja studenata o rezultatima svih aktivnosti provedenih na temelju rezultata procesa unapređenja kvalitete.

ESG Standard 1.7. Upravljanje informacijama: RAZVIJENA FAZA

Standard 1.8. Informiranje javnosti

Standard: Visoka učilišta moraju objavljivati informacije o svom radu pa tako i o studijskim programima koje izvode. Te informacije moraju biti jasne, točne, objektivne, važeće i lako dostupne.

Smjernice:

Informacije o radu visokog učilišta korisne su potencijalnim i sadašnjim studentima, kao i bivšim studentima, drugim dionicima i javnosti.

Visoka učilišta, stoga, pružaju informacije o svom radu, što uključuje i informacije o programima koje izvode te kriterije upisa, predviđene ishode učenja, kvalifikacije koje se njima stječu, postupke koji se primjenjuju u nastavi, učenju i vrednovanju, stope prolaznosti i prilike za učenje koje su studentima na raspolaganju, kao i informacije o zapošljavanju završenih studenata.

1.8.1. STANJE

EFFECTUS kontinuirano objavljuje sve podatke i informacije vezane uz sve segmetne svoje djelanosti na nekoliko kanala:

1. Web portal - <https://effectus.com.hr/> - za korisnike: sadašnji i budući studenti, alumni, nastavnici, erasmus zainteresirani kandidati, javnost i drugi dionici
2. Digitalna referada Infoeduka - <https://edu.vsfp.hr/main.php> - za korisnike: sadašnji studenti, nastavnici
3. Društvene mreže:

Facebook - <https://www.facebook.com/effectus.studij/>

Instagram - <https://www.instagram.com/effectus.poduzetnicki.studiji/>

Linkedin - <https://www.instagram.com/effectus.poduzetnicki.studiji/>

Youtube kanal - <https://www.youtube.com/channel/UCXz7NnEKZtZOPr0yLoScKCQ>

Zainteresiranu javnost EFFECTUS obavještava kontinuiranim cjelogodišnjim obilaskom srednjih škola, kao i nastupima na prigodnim sajmovima, danima otvorenih vrata, sudjelovanje na konferencijama, a događaji organizirani u sklopu okruglih stolova i gostujućih predavanja medijski su adekvatno popraćeni.

Web-portal EFFECTUS-a podijeljen je u tri osnovna segmenta. Prvi segment usmjerava informacije o EFFECTUS-u prema vrsti obrazovanja, odnosno informacije, koje korisnik potražuje ([Poslovno učilište](#); [Kreativno učilište](#); [Digitalna referada](#)). Drugi segment podijeljen je u sedam menija koji prikazuju i opisuju strukturu EFFECTUS-a i sav spektar aktivnosti kojima se EFFECTUS bavi. Treći segment se nalazi u zaglavlju web-portala te sadrži sve potrebne informacije i dokumente o pravnom i poslovnom okviru djelovanja EFFECTUS-a.

Na meniju pod nazivom **O NAMA** EFFECTUS se predstavlja vanjskim javnostima kroz općeniti uvodni tekst o instituciji.

Pod menijem **STUDIJI** nalaze se sve informacije (osnovne informacije o studiju – naziv, vrsta, razina, trajanje, ECTS bodovi, stručni naziv, način studiranja, nastavak usavršavanja) prijava, postupak upisa, predmeti, nastavnici, cijena studija, poslovni za koje su studenti osposobljeni, ishodi učenja) vezane uz studijske programe [Financije i poslovno pravo](#) (stručni prijediplomski studij) i Poslovno upravljanje – MBA (stručni diplomski studij), sa smjerovima: [Menadžment financija](#), [Porezi i poslovno pravo](#), [Menadžment ljudskih potencijala i znanja](#), [Kreativnost, inovativnost i analitički menadžment](#), [Bihevioralna ekonomija](#).

Link svakog predmeta prikazuje ključne informacije: nastavnik, ECTS bodovi, sati predavanja, sati vježbi, sati seminarske nastave, ciljevi, sadržaj, ishodi učenja i obvezna literatura.

Link svakog nastavnika prikazuje ključne informacije: titula, životopis, kontakt, predmeti koje izvodi.

Pod menijem **CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE** nalaze se sve ključne informacije vezane uz programe cjeloživotnog obrazovanje.

U akademskoj godini 2021/22. uvedena su dva nova menija: ERASMUS i ALUMNI kao rezultat kontinuiranog poboljšanja i rada na informiranju javnosti.

Pod menijem **ERASMUS** nalaze se sve informacije na engleskom jeziku s obzirom da se radi o međunarodnoj suradnji. Meni se dijeli na tri dijela: outgoing students, ingoing students, required documents. Posebna pohvala upućuje se na ažuriranje i izmjenu navedenog menija s obzirom da je jasan, precizan i da su sve informacije o međunarodnoj suradnji lako dostupne.

Meni ALUMNI uveden je na preporuku novoimenovane voditeljice Alumnija te sadrži sve bitne informacije za Alumni studente kao što je prijavnica, alumni tim, prednosti studenata Alumni kluba i novosti za Alumni studente.

Na meniju **NOVOSTI** nalaze se najnovije informacije/vijesti o EFFECTUS-u i raznim aktivnostima učilišta. Ukupan broj objavljenih novosti u akademskoj godini 2021/22. iznosi 111.

U zaglavlju web portala moguće je pronaći strategije razvoja (2011.-2015., 2016.-2020., 2021.-2025.), informacije o etici i društveno odgovornom poslovanju, relevantne pokazatelje uspješnosti, kao i natječaje i ključne kontakte stručnih službi.

Organizacijsku strukturu EFFECTUS-a moguće je pronaći u zaglavlju web-portala, na sljedećim poveznicama:

[Upravno vijeće](#); [Uprava](#); [Dekan](#); [Stručno vijeće](#); [Prodekan](#); [Centri](#).

Također, javno su dostupni i dokumenti: [Dopusnice za obavljanje djelatnosti i izvođenje studijskih programa](#), [Dokumenti reakreditacije](#), [Akti ustanove](#), [ERASMUS+ povelja](#).

U segmentu OSIGURAVANJE KVALITETE dostupni su [Misija i svrha djelovanja sustava](#), [Organizacija sustava osiguravanja kvalitete](#), [Aktivnosti i postupci Odbora za kvalitetu](#), [Strateške odrednice razvoja](#), [Ustroj odbora za kvalitetu](#) te [Dokumenti osiguravanja kvalitete](#).

U akademskoj godini 2021/2022. dodana je i kolona UPISI koja sadrži informacije o prijemnom ispitu, postupku upisa, upisi prijelazom, kalkulator školarine i aktualni akademski kalendar.

Internetska stranica web učilišta moderna je stranica koje slijedi sve trendove u njihovoj izradi i kompatibilna je sa svim stolnim i mobilnim uređajima. Povezivanjem sa sustavom Digitalne referade povećana je točnost i kvaliteta informacija svim posjetiteljima. Također je ubrzan protok informacija kad se dogodi neka izmjena na podacima o predmetu ili nastavniku. Slušanjem potreba studenata i pravilnom organizacijom izbornika stvorena je stranica puna kvalitetnog

sadržaja i informacija na kojoj se jednostavno snaći i navigirati. Svakodnevnim ažuriranjem sadržaja posjetitelji vide koliko se truda i volje ulaže da bi bili kvalitetno informirani i da bi u svakom trenu dobili najnovije vijesti i informacije.

U rujnu 2021. godine EFFECTUS je pokrenuo potpunu izmjenu dizajna i strukture web stranice te je od zadnjeg internog audita, a unutar akad. god. 2021/22., nadopunjen sadržaj, izrađena web stranica na engleskom jeziku, dodani meniji ERASMUS, ALUMNI, UPIŠI te su dodani svi kontakti osoba koje se nalaze na web stranici.

Na EFFECTUS-u je ustrojen interni **Infoeduk@ sustav digitalne referade** koji služi za upravljanje informacijama studentima i općenito nastavnim procesima. Sustav ispunjava potrebe nastavnika, studenata, administrativnog osoblja koji sudjeluju i podupiru nastavni proces. Osim obavijesti, u internom sustavu studentima i nastavnicima dostupni su svi potrebni obrasci, službeni dokumenti i akti (npr. pravilnici, odluke, upute, rasporedi nastave, akademski kalendar, upute o stručnoj praksi, kontakt podaci nastavnika i službi itd.)

EFFECTUS u kontinuitetu pomaže socijalno osjetljivim skupinama društva te o svojim Humanitarnim projektima redovito izvješćuje javnost. Tako se kontinuirano prikupljaju financijska i materijalna sredstva u svrhu donacija dječjim domovima diljem Republike Hrvatske. Periodično se organiziraju razna putovanja i izleti za štićenike dječjih domova, posjete dječjim domovima s kojima je ostvarena suradnja te je EFFECTUS u stalnom kontaktu s dječjim domovima kojima pomaže u provođenju njihovih djelatnosti. Isto tako, projekt Ideja godine se kontinuirano provodi u suradnji s portalom srednja.hr, kao i projekt "EFFECTUS cares" i dalje aktivan.

EFFECTUS kontinuirano provodi aktivnosti s ciljem unaprjeđenja kvalitete obrazovanja, suradnje s gospodarstvom i javnosti kao što su:

- Organizacija foruma i okruglih stolova o aktualnim poslovnim, društvenim i državnim zbivanjima
- Stipendijski fond za izvrsne učenike, učenike slabijeg imovinskog stanja te vrhunske kategorizirane sportaše
- Sudjelovanje nastavnika na raznim konferencijama

EFFECTUS jednom godišnje izdaje studentski časopis EFFECT te je tako u svibnju 2022. godine objavljen novi broj studentskog časopisa, 4. broj. Časopis EFFECT pokrenut je 2017. godine, a studenti EFFECTUS-a trude se osim aktualnih i zanimljivih tema informirati studente i javnost o događanjima na EFFECTUS-u.

EFFECTUS redovito informira javnost o svim aspektima svog rada i putem društvenih mreža te na taj način doprinosi vidljivosti. Od akad. god. 2021/22. mjesečno se izrađuju marketinška izvješća o posjećenosti stranicama i najčitanijim postovima na društvenim mrežama.

Na web stranici uveden je podmeni „RELEVANTNI POKAZATELJI USPJEŠNOSTI“ koji se ažurira dva puta godišnje od strane web koordinatora, a koji pokazuje ključne informacije kao što su broj upisanih studenata kroz pet akademskih godina, broj diplomiranih studenata kroz pet akademskih godina, sveukupan broj diplomiranih studenata kao i stopa registrirane zaposlenosti diplomiranih studenata EFFECTUS-a.

EFFECTUS je imenovao službenicu za informiranje te je na svojim mrežnim stranicama (<https://effectus.com.hr/pravo-na-informacije/>) objavio sve potrebne informacije za

ostvarivanje prava na pristup informacijama te većinu informacija i dokumenata u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama.

1.8.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI

Povjerenstvo zaključuje da EFFECTUS raspolaže sa dovoljnim brojem kanala za informiranje javnosti, a posebno pohvaljuje novi web portal kao i sustav digitalne referade Infoeduka. Postojeća informacijska infrastruktura u potpunosti omogućuje pravovremenu i sveobuhvatnu informiranost svih unutarnjih i vanjskih dionika. Novi web-portal je moderno dizajniran i optimiziran. Redovito se dodaju novi sadržaji te se posebno pohvaljuju aktivnosti na objavi novosti (111 novosti u akademskoj godini 2021/22.). Povjerenstvo pohvaljuje pokretanje web stranice na engleskom jeziku, ali je potrebno više sadržaja. Povjerenstvo zaključuje da je osigurana javnost ispita i obrana završnih i diplomskih radova te da se redovito održavaju javna i dostupna predavanja nastavne, znanstveno-istraživačke, stručne, izdavačke djelatnosti EFFECTUS-a, gosta-predavača, studenata i suradnika.

1.8.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ

- Definirati minimalne sadržaje mrežne stranice na engleskom jeziku. Poticati ažuriranje sadržaja na engleskom jeziku, koji uključuje ishode učenja predmeta kao i upisne kriterije na prijediplomsku, diplomsku razinu i programe cjeloživotnog obrazovanja.
- Izraditi proceduru informiranja javnosti utvrđenim odgovornostima koje ažuriraju i objavljuju informacije za javnost;
- Izraditi informacijski paket na hrvatskom i engleskom jeziku, koji će biti dostupni u online verziji i mogu biti ažurirani u kratkom roku. Informacijski paketi bi trebali sadržavati informacije u skladu sa Pravilnikom o studiranju.
- Izraditi analizu prolaznosti na studijskim programima te ju predstaviti javnosti.

ESG Standard 1.8. Informiranje javnosti: RAZVIJENA FAZA

Standard 1.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa

Standard: Visoka učilišta moraju pratiti i periodički revidirati svoje programe kako bi se osiguralo da oni postižu postavljene ciljeve i ispunjavaju potrebe studenata i društva. Revizije bi trebale biti usmjerene na kontinuirano poboljšavanje programa. O aktivnostima koje se planiraju ili poduzimaju na temelju revizija treba obavijestiti sve dionike na koje se one odnose.

Smjernice:

Cilj je redovitog praćenja, revidiranja i izmjena studijskih programa osigurati njihovo primjereno izvođenje i stvoriti djelotvorno okruženje za učenje i podršku studentima.

To uključuje vrednovanje:

- sadržaja programa u svjetlu najnovijih znanstvenih istraživanja u danoj disciplini, čime se osigurava suvremenost programa
- izmijenjenih potreba društva
- opterećenosti, napredovanja, prolaznosti i završnosti studenata
- djelotvornosti postupaka vrednovanja studenata
- očekivanja, potreba i zadovoljstva studenata u vezi programa
- okruženja za učenje i pomoćnih službi te njihove svrsishodnosti za program.

Programe se redovito revidira i mijenja uz sudjelovanje studenata i drugih dionika. Prikupljene se informacije analiziraju, a program prilagođava kako bi se osiguralo da ne zastari. Revidirani se opisi programa objavljuju.

1.9.1. STANJE

EFFECTUS je u obavljanju svoje djelatnosti unazad nekoliko godina više puta proveo i manje i supstancijalne izmjene studijskih programa koje izvodi. Neke izmjene su inicirane od strane internih dionika (nastavnika, članova Savjeta EFFECTUS-a, Odbora (Centra) za kvalitetu), a neke izmjene su provedene u svrhu provedbe preporuka Stručnog povjerenstva iz provedenog II. ciklusa reakreditacije. U ovom dijelu izvješća će se sistematizirano prikazati interne pravne izvore koji reguliraju postupak periodičke revizije studijskih programa, a onda i praktičnu primjenu istih.

Od mjerodavnih internih pravnih izvora koji reguliraju postupak periodičke revizije studijskih programa u svrhu ispunjenja navedenog standarda ESG-a ističu se:

- Pravilnik o postupcima procjene uspješnosti studija
- Pravilnik o postupku unapređivanja studijskih programa
- Pravilnik o postupku vrednovanja studijskih programa
- Procedura P5 – vrednovanje, izmjena i razvoj studijskih programa

U odnosu na Pravilnik o postupcima procjene uspješnosti studija

Za provođenje postupaka procjene uspješnosti studija zadužen je Odbor (Centar) za kvalitetu. Jednom godišnje, u svrhu procjene uspješnosti studija EFFECTUS-a, provodi se prikupljanje i analiza podataka propisanih Pravilnikom. EFFECTUS po potrebi provodi i druge aktivnosti koje doprinose procjeni uspješnosti studija. Dinamika provođenja takvih aktivnosti odvija će se sukladno procjeni provoditelja. Postupci prikupljanja podataka na temelju kojih se izvodi procjena uspješnosti studija su kako slijedi:

1. Anketa Voditelja stručne prakse zaduženih za praćenje rada praktikanta;
2. Ex-post anketa završenih studenata u razdoblju od 6 mjeseci do 1 godine od trenutka stjecanja isprave o završenom studiju;
3. Anketa poslodavaca koji zapošljavaju završene studente EFFECTUS-a;
4. Postotak zaposlenih završenih studenata 6 mjeseci od stjecanja isprave o završenom studiju prema podacima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje;

Odbor (Centar) za kvalitetu o nalazima nastalima na temelju prikupljenih podataka sastavlja izvještaj i dostavlja ga dekanu EFFECTUS-a i Stručnom vijeću.

U odnosu na Pravilnik o postupku unapređivanja studijskih programa

Za potrebe provođenja postupaka unapređivanja studijskih programa na prijedlog dekana, imenuje se *ad hoc* Savjet za razvoj i reviziju studijskih programa, kojeg je potrebno sastaviti od internih i eksternih stručnjaka, predstavnika poslodavaca, stručnih udruženja i studenata. Savjet za razvoj i reviziju studijskih programa u pisanoj formi Stručnom vijeću upućuje preporuke za izmjenama i unaprjeđenjem studijskog programa. Jedinica nadležna za osiguranje kvalitete dva puta godišnje (po završetku zimskog i ljetnog semestra) održava sjednicu s temama osiguranja i unapređenja kvalitete. Na tematskoj sjednici se raspravlja o pitanjima kvalitete studijskih programa i o eventualnim potrebama izmjena i dopuna studijskog programa. Na temelju zaprimljenih izvještaja nastavnika te ostalih relevantnih podataka (primjedbe studenata, rezultati prolaznosti, stavovi poslodavaca i alumnijs, inicijative zaposlenika i nastavnog osoblja EFFECTUS-a itd.) jedinica nadležna za osiguranje kvalitete priprema izvještaj o realizaciji nastave u proteklom semestru. Izvještaj o realizaciji nastave sadrži smjernice i preporuke za poboljšanja koje po potrebi mogu obuhvatiti poboljšanja pojedinog predmeta, poboljšanja čitavog programa te ostala poboljšanja. Izvještaj o realizaciji nastave podnosi se Stručnom vijeću na razmatranje i usvajanje te poduzimanje daljnjih radnji u svrhu realizacije smjernica i preporuka iz odredbe stavka 3. ovog članka. Barem jednom u tri godine EFFECTUS putem jedinice nadležne za osiguranje kvalitete provodi opsežnije istraživanje potreba poslodavaca te kroz ankete traži smjernice razvoja postojećih studijskih programa. U te aktivnosti potrebno je uključiti i alumnije te poslodavce koji su zaposlili studente koji su završili neki od studija na EFFECTUS – u. Na temelju rezultata istraživanja, dobivenih preporuka i primjedbi pristupa se postupku periodične revizije studijskih programa.

Redovito osuvremenjivanje predmeta predstavlja postupak unapređenja koji se odnosi na poboljšanje, dopune ili izmjene propisane nastavne literature, nastavnih metoda i praćenje uspjeha studenata na predmetu te minimalno usklađivanje sadržaja predmeta i/ili ishoda učenja pojedinih kolegija prema suvremenim spoznajama (primjerice, novosti u zakonodavstvu). Redovito osuvremenjivanje predmeta ne smatra se izmjenom već predstavlja dio postupaka osiguravanja kvalitete. Za tu razinu izmjene, inicijativa je u nadležnosti predmetnog nastavnika koji je dopune odnosno izmjene u okviru opisa predmeta dužan objaviti prije početka nastave.

Postupak redovitog osuvremenjivanja predmeta podliježe odobrenju Odbora za kvalitetu i Stručnog vijeća i obvezno se provodi prije početka akademske godine u kojoj će se izvoditi revidirani sadržaj kolegija.

Manjim izmjenama i dopunama studijskog programa omogućeno je praćenje inovacija i poboljšanja u sklopu postojećih programa. Manjim izmjenama i dopunama studijskog programa omogućeno je optimiziranje te usklađivanje dodijeljenih ECTS s realnom procjenom količine studentskog opterećenja. Manje izmjene i dopune moraju biti donesene (usvojene) i javno objavljene najmanje tri mjeseca prije početka nastave za predmet / predmete koji se mijenjaju. Postupak za usklađivanje dodijeljenih ECTS s realnom procjenom količine studentskog opterećenja sastavni je dio postupka izmjene ili dopune postojećeg studijskog programa i pripada u manje izmjene i dopune studijskog programa. Obvezu podnošenja prijedloga za provođenje postupka za usklađivanje dodijeljenih ECTS ima jedinica nadležna za osiguravanje za kvalitete kada se u postupku evaluacije ili kroz zaprimljene prijedloge, primjedbe i kritike utvrdi opravdana potreba za tim tipom izmjene studijskog programa. Način za usklađivanje dodijeljenih ECTS temelji se na rezultatima praćenja realnog opterećenja kontrolnih grupa studenata na pojedinim predmetima. Praćenje se izvodi u skladu s propisanom procedurom za procjenu stvarnog studentskog opterećenja na način da odabrani studenti vode dnevnik aktivnosti na predmetu te bilježe vrstu aktivnosti i vrijeme koje provedu izvršavajući svoju obvezu. Na kraju se dobiveni rezultati stavljaju u odnos s uspjehom tih studenata na predmetu te u odnos s uspjehom ostalih studenata na predmetu. Ako su postignuti rezultati (pozitivna ocjena iz predmeta) u korelaciji s vremenom koje je bilo potrebno da se izvrše sve obveze iz predmeta, a pokaže se da realno radno opterećenje ne odgovara iskazanim ECTS, pokreće se postupak za usklađivanje dodijeljenih ECTS. Postupak može ići u dva pravca: korigira se dodijeljeni broj ECTS sukladno realnom opterećenju ili se korigiraju (povećavaju ili smanjuju) obveze studenta potrebne za ostvarivanje ECTS koje su pripisane predmetu.

Manje izmjene i dopune akreditiranog studijskog programa je postupak unapređenja koji obuhvaća (označava):

- promjene u izvedbenom planu nastave studijskog programa (promjena semestra u kojem se predmet izvodi) i
- sadržajne promjene u odnosu na sadržaj predmeta postojećeg akreditiranog studijskog programa koje kao takve u bitnome ne mijenjaju studijski program, završne kompetencije studenata i njihov stručni profil (kvalifikacije).

Postupak manjih izmjena i dopuna uključuje primjerice:

- preraspodjelu ECTS bodova (opterećenje studenata različitim vrstama obveza) unutar ukupnog broja ECTS u nekom predmetu
- preraspodjelu broja nastavnih sati za različite oblike unutar broja sati predviđenih za predmet
- poboljšanja zapisa ishoda učenja pojedinih predmeta i ishoda učenja na razini programa bez suštinskih izmjena u njihovu značenju
- izvođenje nastave na stranom jeziku.

Ovlaštenje za podnošenje prijedloga za provođenje postupka manje izmjene ili dopune postojećeg studijskog programa ima bilo koji student, nastavnik ili zaposlenik EFFECTUS-a te bilo koji predstavnik nastavne baze EFFECTUS-a kao predstavnik vanjskih dionika. Obvezu podnošenja

prijedloga za provođenje postupka izmjene ili dopune postojećeg studijskog programa ima ustrojstvena jedinica nadležna za osiguranje kvalitete svaki put kada se u postupku evaluacije ili kroz zaprimljene prijedloge, primjedbe i kritike utvrdi opravdana potreba za manjom izmjenom ili dopunom studijskog programa. Manje izmjene ili dopune programa predlaže Savjet za razvoj i reviziju studijskih programa, a usvaja Stručno vijeće na temelju odgovarajućih zaključaka jedinice nadležne za osiguranje kvalitete.

Veće izmjene i dopune studijskog programa odnose se na izmjene i dopune studijskih programa kojima se u znatnijoj mjeri mijenjaju obvezni predmeti, završni ishodi učenja studenata, završni profil i kvalifikacije studenata. Suštinske izmjene i dopune studijskog programa su one izmjene koje bitno mijenjaju studijski program, završne kompetencije studenata i njihov profil (kvalifikacije) u odnosu na inicijalno akreditirani studijski program, a s obzirom na broj ECTS bodova i ishode učenja predmeta. Postupci većih izmjena i dopuna i suštinskih izmjena i dopuna akreditiranog programa su postupci ponovne akreditacije studijskog programa i u nadležnosti su Stručnog vijeća. Te postupke propisuje poseban pravilnik, a podliježu pokretanju odgovarajućeg postupka pred Agencijom za znanost i visoko obrazovanje. Prilikom izrade prijedloga većih izmjena i dopuna Savjet posebice vodi računa o općim pitanjima, opisu studijskog programa te o uvjetima izvođenja studija.

Veće izmjene ili dopune akreditiranog programa usvaja Stručno vijeće. Opis većih izmjena i dopuna studijskog programa s obrazloženjem i odlukom Stručnog vijeća dostavlja se Agenciji za znanost i visoko obrazovanje zajedno sa zahtjevom za provođenje postupka akreditacije.

Suštinske izmjene i dopune studijskog programa su one izmjene koje bitno mijenjaju studijski program, završne kompetencije studenata i njihov profil (kvalifikacije) u odnosu na inicijalno akreditirani studijski program, a s obzirom na broj ECTS bodova i ishode učenja predmeta.

a. izmjene i dopune studijskih programa kojima se bitno mijenjaju obvezni predmeti, završni ishodi učenja studenata, završni profil i kvalifikacije studenata;

b. sadržajne promjene u odnosu na sadržaje predmeta postojećeg akreditiranog studijskog programa koje kao takve u bitnome mijenjaju studijski program, završne kompetencije studenata i njihov stručni profil (kvalifikacije). Ovlaštenje za podnošenje prijedloga za provođenje postupka suštinske izmjene ili dopune postojećeg studijskog programa ima Upravno vijeće EFFECTUS-a. Prijedlog se podnosi Stručnom vijeću. Obvezu podnošenja prijedloga za provođenje postupka suštinske izmjene ili dopune postojećeg studijskog programa ima ustrojstvena jedinica nadležna za osiguranje kvalitete ili dekan svaki puta kada se u postupku evaluacije ili kroz zaprimljene prijedloge, primjedbe i kritike utvrdi opravdana potreba za većom izmjenom ili dopunom studijskog programa. Prijedlog se podnosi Stručnom vijeću. Ako utvrdi prijedlog opravdanim, Stručno vijeće, na prijedlog dekana, imenuje *ad hoc* (prigodni) Savjet za razvoj i reviziju studijskih programa, kojeg je potrebno sastaviti od internih i eksternih stručnjaka, predstavnika poslodavaca, stručnih udruženja i studenata. Suštinske izmjene ili dopune programa izrađuje Savjet za razvoj i reviziju studijskih programa, usvaja Stručno vijeće, a odobrava Upravno vijeće.

Suštinske izmjene ili dopune akreditiranog programa Savjet za razvoj i reviziju studijskih programa izrađuje i predlaže koristeći propisani obrazac opisa prostornih i kadrovskih uvjeta za izvođenje studijskog programa, obrazac o osiguranju kvalitete i praćenju uspješnosti izvedbe studijskog programa. Prilikom izrade prijedloga suštinskih izmjena i dopuna Savjet posebice vodi računa o općim pitanjima, opisu studijskog programa te o uvjetima izvođenja studija.

Suštinske izmjene ili dopune akreditiranog programa usvaja Stručno vijeće, a odobrava Upravno vijeće. Opis većih izmjena i dopuna studijskog programa s obrazloženjem, odlukom Stručnog

vijeća i odobrenjem Upravnog vijeća dostavlja se Agenciji za znanost i visoko obrazovanje zajedno sa zahtjevom za provođenje postupka akreditacije.

U svojoj povijesti EFFECTUS je kontinuirano primjenjivao sve odredbe citiranih Pravilnika, budući da je i redovito osuvremenjivao nastavni program, ishode učenja pojedinih kolegija pa i provodio uspješno neakreditirane veće izmjene i dopune studijskih programa.

Razmatrajući novo postavljenu Misiju i Viziju sukladno novom Strateškom okviru razvoja EFFECTUS-a od 2021. – 2025. godine uveden je i peti smjer na drugoj godini specijalističkog diplomskog stručnog studija Poslovno upravljanje – MBA koji, a koji je sadržajem bio integriran u okvire studijskog programa poslovnog upravljanja, a u drugoj, završnoj, godini studija pruža zainteresiranim studentima posebna, visoko specijalizirana znanja iz područja bihevioralne ekonomije, nove propulzivne ekonomske grane koja objedinjuje različite grane ekonomije (tako npr. financije i marketing), prava (tako npr. bihevioralno pravo) i psihologije (tako npr. kognitivna i socijalna psihologija). Također valja naglasiti kako je temelj za razvoj u ovom smjeru postavljen još i u okviru izmjene dopusnice prilikom uvođenja smjera Kreativnost, inovativnost i analitički menadžment, budući da je jedan od predmeta na navedenom smjeru bio (i još uvijek jest) upravo Bihevioralna ekonomija. EFFECTUS je sadržajnu izmjenu utemeljio na ideji da se na navedeni način dalje razvija u smjeru proučavanja suvremenih, tzv. high-tech znanja i vještina iz područja ekonomije i ekonomskih aspekata prava, a što je ujedno bila i preporuka Stručnog povjerenstva iz provedenog postupka reakreditacije.

Uz navedene postupke vrednovanja koje su prošle verifikaciju Agencije za znanost i visoko obrazovanje (Akreditacijskog savjeta i neovisnih anonimnih recenzenata), EFFECTUS je na diplomskom studijskom programu provodio i manje izmjene i dopune kojima je osuvremenjivao nastavni sadržaj i/ili kojima je u sadržaj studijskog programa ugrađivao povratne preporuke poslodavaca na temelju provedenih anketa.

Glede studijskog programa preddiplomskog stručnog studija Financije i poslovno pravo, EFFECTUS ističe da je u provedbi preporuka Stručnog povjerenstva iz provedenog II. ciklusa reakreditacije bitno izmijenio sadržaj navedenog studijskog programa, a o čemu je pribavio i izmjenu dopusnice od ministarstva nadležnog za znanost i visoko obrazovanje. Potreba revizije studijskog programa preddiplomskog stručnog studija pojavila se na dvije razine: eksternoj kao preporuka Stručnog povjerenstva iz provedenog II. ciklusa reakreditacije u okviru koje se EFFECTUS-u preporučilo da svoje znanstveno-nastavne i stručne aktivnosti ograniči na financije i ekonomske aspekte prava; internoj kao revizija studijskog programa sukladno input-ima dobivenima od strane poslodavaca.

Od daljnjih aktivnosti koje su poduzimane na podizanju kvalitete studijskih programa, važno je naglasiti i odluku o uvođenju nastave iz pojedinih kolegija na engleskom jeziku kako bi se povećala međunarodna dolaznost i općenito mobilnost. U početku se mogućnost izvođenja nastave na engleskom jeziku ograničila na predmete specijalističkog diplomskog stručnog studija Poslovno upravljanje – MBA, smjer Kreativnost, inovativnost i analitički menadžment (kolegiji: Kriitičko mišljenje, Primjena analitičkog menadžmenta, Analitički menadžment 1 i Analitički menadžment 2), a na temelju prijedloga Odbora za kvalitetu. Aktivnosti na podizanju kvalitete studijskih programa su se nastavile te je Odbor za kvalitetu donio odluku na temelju koje se nastava iz predmeta Osnove matematike, Financijska matematika, Počela ekonomije, Uvod u pravo i pravosudni sustav Republike Hrvatske, Pravo društava, Osnove trgovačkog prava i Poslovanje javnog sektora izvodi i na engleskom jeziku i to počevši od zimskog semestra akademske godine 2020/2021. pod uvjetom da to zatraži najmanje 50 posto od ukupnog broja upisanih studenata

na navedene kolegije. Time se ponuda predmeta na engleskom jeziku bitno proširila što nastoji pridonijeti atraktivnosti programa u međunarodnom okruženju i povećaju mobilnosti studenata na EFFECTUS.

Zaključno EFFECTUS osobito želi istaknuti kako je u svrhu podizanja kvalitete studijskog programa proveo i tzv. konstruktivno poravnanje za sve predmete preddiplomskog stručnog studija Financije i poslovno pravo i Poslovno upravljanje – MBA.

Rezultatima provedbe tzv. konstruktivnog poravnanja osiguralo se da se:

- svaki ishod učenja poveže s konkretnom metodom vrednovanja;
- svaki dio sadržaja pojedinog ishoda učenja poveže s konkretnom metodom poučavanja;
- svaki ishod učenja vrijednosno iskaže u strukturi ECTS boda za pojedini kolegij (nastava, samostalna priprema za nastavu, samostalna priprema za ispit i polaganje ispita);
- svaki kolegij poveže sa skupom ishoda učenja sukladno matrici iz elaborata studijskog programa.

Dakle, konačnim rezultatom provedbe tzv. konstruktivnog poravnanja potpuno se transparentno u okviru svakog pojedinog kolegija prikazuje struktura ECTS boda svakog pojedinog kolegija u odnosu na svaki ishod učenja, dok se sadržaj svakog ishoda učenja povezuje s pojedinom metodom poučavanja i onda zaključno pojedinom metodom vrednovanja. Odbor za kvalitetu je prijedlog konstruktivnog poravnanja za sve kolegije svih studijskih programa prihvatio na svojoj sjednici 10. rujna 2020. godine.

Sistematizirajući sve navedeno, Povjerenstvo je utvrdilo kako se revizije studijskih programa provode kako na temelju input-a društvenih dionika (poslodavaca i praksodavatelja), tako i na temelju internih praćenja učinkovitosti i kvalitete studijskih programa (konstruktivno poravnanje, predmeti na engleskom jeziku). Sve revizije sukladno odredbama internih pravila su podnesene na vrednovanje nadležnoj Agenciji za znanost i visoko obrazovanje (izmjene veće od 20 posto), a koje su prihvaćene. Također, Odbor za kvalitetu u suradnji sa Stručnim vijećem kontinuirano prati potrebe osuvremenjivanja sadržaja studijskih programa i poduzima aktivnosti. Time se u svakom trenutku i na praktičnoj razini osigurava svakodobna usklađenost studijskih programa koje izvodi EFFECTUS sa zahtjevima struke i suvremenim spoznajama znanosti.

1.9.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI

Povjerenstvo zaključuje da se izmjene studijskog programa provode u svrhu usklađivanja sadržaja sa suvremenim spoznajama i ugradnje rezultata znanstvenih istraživanja nastavnika EFFECTUS-a u nastavni proces (smjer: Kreativnost, inovativnost i analitički menadžment i Bihevioralna ekonomija). Isto tako, izmjene studijskih programa provode se na temelju povratnih informacija dobivenih od strane društvenih dionika (poslodavaca, praksodavatelja, studenata, diplomanata), kao što se provelo povećanje fonda sati stručne prakse, uvođenje suvremenih financijskih predmeta poput npr. Suvremene financijske tehnologije, a također se redovito mijenjaju i usklađuju ishodi učenja pojedinih kolegija (npr. Pravo društava, Statusne promjene trgovačkih društava te Psihologija osobnosti i organizacije). Konačno, kontinuirano se osigurava usklađenost pojedinih ishoda učenja s metodama vrednovanja (tzv. konstruktivno poravnanje). Sve navedene aktivnosti provode se u kontinuitetu, a uvijek u okviru istaknute Misije i Vizije koji su istaknuti u Strateškom okviru razvoja EFFECTUS-a od 2021. – 2025. godine.

1.9.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ

- dalje razvijati procedure usmjerene na implementiranje povratnih informacija dionika u procese revizije studijskih programa;
- jačati i intenzivirati uloge Savjeta EFFECTUS-a i širenje članstva većim brojem dionika iz poslovnog sektora;
- pojačati suradnje sa strukovnim komorama (npr. Hrvatska obrtnička komora, Hrvatska gospodarska komora).

ESG Standard 1.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa: RAZVIJENA FAZA
--

Standard 1.10. Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete

Standard: *Visoka učilišta moraju periodički prolaziti postupke vanjskog osiguravanja kvalitete u skladu s ESG-jem.*

Smjernice:

Vanjsko osiguravanje kvalitete u raznim postojećim oblicima može potvrditi djelotvornost unutarnjeg osiguravanja kvalitete, djelovati kao katalizator promjena i ponuditi visokom učilištu nove perspektive. Javnosti i samom visokom učilištu ono, također, pruža informacije kojima se potvrđuje kvaliteta rada visokog učilišta.

Visoka učilišta sudjeluju u periodičkim postupcima vanjskog osiguravanja kvalitete kojima se na odgovarajući način u obzir uzimaju zahtjevi zakonskog okvira u kojem djeluju. Stoga, ovisno o zahtjevima tog okvira, vanjsko osiguravanje kvalitete može poprimiti različite oblike i biti usmjereno na različite organizacijske razine.

Osiguravanje kvalitete je trajan proces koji ne završava vanjskom povratnom informacijom, izvješćem ili naknadnim praćenjem na visokom učilištu. Visoka učilišta, stoga, osiguravaju da se prilikom pripreme za postupak vanjskog osiguravanja kvalitete u obzir uzme napredak postignut od posljednjeg takvog procesa.

1.10.1. STANJE

EFFECTUS je nakon inicijalne akreditacije za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, dva puta bio predmetom vrednovanja u okviru vanjskog osiguravanja kvalitete od strane nadležne Agencije za znanost i visoko obrazovanje.

Prvi ciklus reakreditacije proveden je u akademskoj godini 2012/2013. te je nakon posjete Stručnog povjerenstva i dovršetka izvješća Akreditacijski savjet Agencije za znanost i visoko obrazovanje donio mišljenje na temelju kojega je Agencija za znanost i visoko obrazovanje izdala Akreditacijsku preporuku, Klasa: 602-04/12-04/0053, Urbroj: 355-02-04-14-10 od 31. siječnja 2014. godine kojom je preporučila ministru nadležnom za znanost i visoko obrazovanje izdavanje Potvrde o ispunjenju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja. Potvrdu o ispunjenju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja nadležni ministar je izdao 06. travnja 2014. godine te je istome potvrđeno ispunjavanje svih uvjeta za osiguravanje kvalitete. U okviru prvog ciklusa reakreditacije, EFFECTUS je zaprimio i preporuke Stručnog povjerenstva u svrhu unapređenja kvalitete u narednom reakreditacijskom ciklusu.

Drugi ciklus reakreditacije EFFECTUS je prolazio u akademskoj godini 2018/2019. te je Stručno povjerenstvo nakon uvida u dokumentaciju i obavljenog posjeta zaključilo sljedeće;

„U odnosu na inicijalnu akreditaciju mlada je ustanova ostvarila značajan napredak, osobito u području nastave i institucijskih struktura. Uvedeni su i formalizirani brojni procesi. Podrška za studente i alumnije solidna je. Potonje je potvrđeno i tijekom sastanaka s alumnima i studentima, koji su izrazili visok stupanj zadovoljstva Visokim učilištem. Izdavanje vlastitih udžbenika te snažna podrška daljnjem uključivanju alumnija u obrazovne programe primjeri su dobre prakse. Također, obveza obavljanja studentske prakse na preddiplomskom studiju vrlo je dobar način

osiguravanja lakšeg prelaska studenata na tržište rada.

Ipak, pred Visokim učilištem ostaje određeni broj izazova. Prije svega, postoji snažna potreba, već istaknuta u reakreditacijskom postupku provedenom 2013. godine, da se naglasak jasnije stavi na polje financija te na ekonomske ili primijenjene aspekte prava. Na ovaj bi način Visoko učilište također osiguralo svoje jasnije pozicioniranje na visokoobrazovnom tržištu. Zatim, Visoko učilište mora se usmjeriti na internacionalizaciju svih aspekata svoje djelatnosti, osobito nastave, razmjene studenata i nastavnika te istraživanja. Preporučuje se diversifikacija izvora prihoda i istraživačkih aktivnosti usmjeravanjem na primijenjene projekte prijenosa znanja ostvarene u suradnji s gospodarstvom ili javnim sektorom.“

Stručno povjerenstvo u okviru provedenog II. ciklusa reakreditacije je prepoznalo rezultate svih provedenih aktivnosti i iznijelo više preporuka kako bi se kvaliteta EFFECTUS-a povećala te da se daju adekvatni odgovor na sve izazove s kojima se susreću visoka učilišta u obavljanju svojih djelatnosti.

Nakon početne komunikacije s Akreditacijskim savjetom Agencije za znanost i visoko obrazovanje u odnosu na predmetno Izvješće Stručnog povjerenstva, EFFECTUS je odmah krenuo u reviziju studijskog programa preddiplomskog stručnog studija Financije i pravo – novog naziva Financije i poslovno pravo kako bi jasnije adresirao ograničavanje svojih znanstveno-nastavnih i stručnih kapaciteta i interesa na financije i ekonomske aspekte prava, što je bila osnovna preporuka Stručnog povjerenstva iz provedenog II. ciklusa reakreditacije. Postupak vrednovanja predloženih izmjena i dopuna studijskog programa preddiplomskog stručnog studija proveden je pred Agencijom za znanost i visoko obrazovanje te je u travnju 2020. godine izdana dopusnica za izvođenje izmijenjenog studijskog programa preddiplomskog stručnog studija Financije i poslovno pravo. Slijedom navedenog, od akademske godine 2020/2021. EFFECTUS upisuje studente isključivo na studijski program Financije i poslovno pravo. EFFECTUS je time u cijelosti proveo osnovnu preporuku Stručnog povjerenstva iz provedenog postupka II. ciklusa reakreditacije.

Sve navedene aktivnosti uz podnesena izvješća od strane EFFECTUS-a s brojnim dokazima su uvjerile Akreditacijski savjet kako EFFECTUS radi bitne i velike pomake na podizanju kvalitete te je u svibnju 2020. godine na temelju stručnog mišljenja Akreditacijskog savjeta, Agencija za znanost i visoko obrazovanje izdala Akreditacijsku preporuku kojom je nadležnom ministru za znanost i visoko obrazovanje preporučeno izdavanje Pisma očekivanja s rokom uklanjanja nedostataka u trajanju od jedne godine. Nadležni ministar Pismo očekivanja je izdao 19. svibnja 2020. godine, a od kojeg datuma je i započeo teći jednogodišnji rok za podizanje kvalitete kako bi se ishodila Potvrda o ispunjenju uvjeta. EFFECTUS je sukladno postupovniku, Akreditacijskom savjetu dostavio i Akcijske planove i Izvješća o realizaciji Akcijskog plana te u ožujku 2021. godine i konačno Izvješće o otklanjanju svih nedostataka. EFFECTUS je u konačnom Izvješću o otklanjanju svih nedostataka vrlo precizno i jasno naveo sve preporuke Stručnog povjerenstva, aktivnosti koje je poduzeo te priložio odgovarajuće dokaze. Budući da su svi podneseni dokazi (pojedinačno i u svojoj ukupnosti) jasno potvrdili da je EFFECTUS u cijelosti proveo sve preporuke Stručnog povjerenstva iz provedenog II. ciklusa reakreditacije, Agencija za znanost i visoko obrazovanje je na temelju prethodno pribavljenog stručnog mišljenja Akreditacijskog savjeta, u travnju 2021. godine izdala Akreditacijsku preporuku kojom je ministru nadležnom za znanost i visoko obrazovanje preporučila izdavanje potvrde o ispunjenju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja. Nadležni ministar je navedeni akt izdao 26. travnja 2021. godine.

U odnosu na osiguravanje kvalitete (Tema I.) kao i u odnosu na sve ostale Teme, Akreditacijski

savjet je pojedinačno utvrdio brojne aktivnosti koje je EFFECTUS poduzeo u svrhu provedbe preporuka Stručnog povjerenstva te zaključio da na temelju svih poduzetih aktivnosti EFFECTUS u cijelosti udovoljava uvjetima kvalitete za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja. Slijedom navedenog, nameće se zaključak kako je EFFECTUS proveo sve preporuke Stručnog povjerenstva, a što je jasno utvrdio i Akreditacijski savjet i Agencija za znanost i visoko obrazovanje.

Naravno da time posao EFFECTUS-a na podizanju kvalitete nije bio gotov već je tek započeo, budući da su sve implementirane preporuke Stručnog povjerenstva (što je bio temelj za izdavanje Potvrde o ispunjenju uvjeta) postale startna pozicija za daljnje podizanje kvalitete u narednom reakreditacijskom razdoblju. Sukladno postupovniku, EFFECTUS je nakon dobivanja Potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja 18. lipnja 2021. podnio i Akcijski plan za unapređenje kvalitete u narednom petogodišnjem razdoblju Povjerenstvu za naknadno praćenje te će u rokovima propisanim mjerodavnim pravilima podnositi i Izvješća o realizaciji tog Akcijskog plana.

Sam Akcijski plan nakon dobivanja Potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja izrađen je uz oslonac na preporuke Stručnog povjerenstva iz provedenog II. ciklusa reakreditacije i to osobito one koje se nužno moraju primjenjivati u kontinuitetu, budući da su sve ostale preporuke koje su se provele na temelju jedne ili više radnji EFFECTUS-a – provele u cijelosti. Tako je npr. ograničavanja nastavnih aktivnosti EFFECTUS-a na financije i ekonomske aspekte prava provedeno revizijom studijskog programa preddiplomskog stručnog studija Financije i pravo – novog naziva Financije i poslovno pravo. U okviru navedene revizije, a na temelju povratnih informacija dionika ispušteni su pojedini pravni kolegiji te uvedeni suvremeni financijski kolegiji (tako npr. kolegij Suvremene financijske tehnologije u okviru kojega se analiziraju kriptovalute i block-chain). Navedena preporuka se provela radnjom EFFECTUS-a usmjerenu prema reviziji studijskog programa, a što je utvrđeno i potvrđeno od strane Akreditacijskog savjeta. Zbog tog razloga, Akcijski plan za povećanje kvalitete u narednom petogodišnjem razdoblju obuhvaća preporuke Stručnog povjerenstva koje se nužno moraju provoditi u kontinuitetu (tako npr. povećanje mobilnosti studenata i nastavnika, povećanje znanstveno-istraživačke aktivnosti i dr.). U odnosu na provedbu navedenih preporuka EFFECTUS je postavio mjerljive, realne i kontinuirane aktivnosti te će o provedbi istih izvještavati Agenciju za znanost i visoko obrazovanje u propisanim rokovima, a na istima već radi u kontinuitetu.

1.10.2. ZAKLJUČAK O STUPNJU RAZVIJENOSTI

Povjerenstvo zaključuje kako je EFFECTUS, nakon inicijalne akreditacije za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, dva puta prolazio postupke periodičkog vanjskog vrednovanja kvalitete te da su oba puta oba Stručna povjerenstva utvrdila razvoj i napredak EFFECTUS-a. Osim toga, EFFECTUS je u cijelosti implementirao sve preporuke Stručnog povjerenstva iz provedenog II. ciklusa reakreditacije, a što je sve utvrdio i Akreditacijski savjet i Agencija za znanost i visoko obrazovanje u svibnju 2021. godine, kada je preporučeno ministru nadležnom za znanost i visoko obrazovanje izdavanje Potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja. EFFECTUS će i dalje kontinuirano pratiti implementaciju svih preporuka Stručnog povjerenstva kako bi spremno dočekao III. ciklus reakreditacije. Do tada, EFFECTUS ostaje predan kontinuiranom podizanju kvalitete kao i provedbi svih preporuka Stručnog povjerenstva iz II. ciklusa reakreditacije koje se zbog svojeg sadržaja nužno moraju provoditi u kontinuitetu.

1.10.3. PREPORUKE ZA DALJNI RAZVOJ

- Provoditi vanjske i unutarnje redovite periodičke edukacije zaposlenika (nastavnog i nenastavnog osoblja) na temu osiguravanja kvalitete te postupaka reakreditacije i audita;
- Dalje jačati ulogu osnovanih centara kao internih sistemskih jedinica sukladno Pravilniku o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta EFFECTUS-a u svrhu provedbe odluka Odbora (Centra) za kvalitetu.

ESG Standard 1.10. Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete: RAZVIJENA FAZA
--

Predsjednik Povjerenstva:

Marko Lukač, mag.oec.

Članovi povjerenstva:

dr.sc. Aljoša Šestanović, CFA

Ivana Radman Livaja, mag.oec.

Tina Matić, mag.iur.

Blaženka Deanović, mag.oec.

dr.sc. Ivana Rukavina

Jelena Uzelac, dipl.iur.

Darija Korkut, mag.angl.

Snježana Horvat, mag.comm.

Mario Rašić, mag.iur.

Anamarija Mihalj, bacc.oec.

Domagoj Poljak, mag.oec.