

HODOGRAM P5**1. Inicijativa za vrednovanje i razvoj studijskih programa**

Inicijativa za vrednovanje, izmjene ili pokretanje novog studijskog programa pokreće se na sjednici Centra za kvalitetu, temeljem provedenog istraživanja ili na prijedlog dekana, prodekana, voditelja studijskih programa, nastavnika, studenata, zaposlenika, alumnijskih članova Poslovno-gospodarskog savjeta.

Centar za kvalitetu organizira istraživanje tržišta i ispitivanje interesnih skupina s ciljem prikupljanja podataka potrebnih za donošenje odluka.

2. Provođenje istraživanja

Centar za istraživanje, razvoj i umjetnu inteligenciju zadužen je za provođenje istraživanja koje obuhvaća sljedeće interesne skupine:

- **Studenti** (Savjetnik za studente)
- **Nastavnici** (Prodekan za nastavu)
- **Nenastavno osoblje** (Tajnik)
- **Alumni** (Centar za karijere)
- **Praksodavatelji** (Centar za karijere)
- **Poslovno-gospodarski savjet** (Tajnik/Dekan)
- **Tržište rada** (Centar za istraživanje i razvoj)

Rezultati istraživanja dostavljaju se Centru za kvalitetu na daljne razmatranje.

3. Obrada i analiza podataka

Obrađeni podaci i analize dostavljaju se Centru za kvalitetu koji saziva tematsku sjednicu posvećenu vrednovanju, izmjeni ili razvoju studijskih programa.

Centar za kvalitetu izrađuje izvještaj koji sadrži smjernice i preporuke za unaprjeđenje studijskih programa.

4. Postupak odobravanja inicijativa

1. **Vijeće veleučilišta:** Razmatra izvještaj Centra za kvalitetu i podnosi prijedlog Upravnom vijeću.
 2. **Upravno vijeće:** Donosi odluku o pokretanju izrade novog studijskog programa ili odobrava manje izmjene programa.
 3. U slučaju odobrenja novog programa, imenuje se ad hoc **Savjet za razvoj studijskog programa** koji izrađuje elaborat programa prema smjernicama Agencije za znanost i visoko obrazovanje (AZVO).
-

5. Izrada i odobravanje elaborata

Savjet za razvoj studijskog programa izrađuje elaborat novog studijskog programa sukladno dokumentaciji i zahtjevima Agencije za znanost i visoko obrazovanje (AZVO).

Nakon izrade, elaborat se dostavlja Centru za kvalitetu na procjenu i izradu mišljenja, a potom ga razmatra Vijeće veleučilišta za daljnje odobravanje i upućivanje Upravnom vijeću.

6. Usvajanje programa i izmjena postojećih

1. Za novi program:

- Vijeće veleučilišta usvaja elaborat i upućuje ga Upravnom vijeću.
- Upravno vijeće donosi odluku o upućivanju zahtjeva AZVO-u za inicijalnu akreditaciju.

2. Za izmjene postojećih programa:

- Manje izmjene razmatra Centar za kvalitetu i odobrava Vijeće veleučilišta.
- Veće izmjene (veće od 1/3 ishoda učenja) smatraju se izmjenama koje zahtijevaju inicijalnu akreditaciju.

7. Praćenje i evaluacija izmjena

Centar za kvalitetu provodi redovitu evaluaciju uvedenih izmjena i o tome izvještava Vijeće veleučilišta i Upravno vijeće.

Ključne izmjene objavljuju se na mrežnim stranicama veleučilišta i sustavu digitalne referade. Studenti završavaju studij prema programu na koji su upisani, osim u iznimnim slučajevima.